

# Garantieverklaring werkgever betaling collegegeld

## Septemberinstroom 2019 (Studiejaar 2019-2020)

**Let op:**

- Lees eerst de toelichting op de achterkant van dit formulier,
- Student en werkgever dienen beiden dit formulier te tekenen,
- Alleen gebruiken indien de werkgever betaalt,
- Invullen in blokletters,
- Door ondertekening van deze verklaring gaan de student en werkgever akkoord met de voorwaarden zoals die op de achterzijde van dit formulier vermeld staan.

**Factuurgegevens**

Werkgever:	
Adres werkgever:	
Postcode + plaats:	
Kostenplaats/ordernummer:	
Naam contactpersoon:	
Afdeling:	
Telefoonnummer:	
E-mail:	

**Betreffende student**

Achternaam, voorletters:	
Opleiding:	
Geboortedatum:	
Studentnummer:	

**Collegegeldbedrag septemberinstroom**

€ 41,-      € 83 -,      € 7.692 -,      € 92,
Het collegegeldbedrag wordt bepaald op basis van de op dit moment bij Hogeschool Inholland bekende informatie. Hogeschool Inholland houdt zich het recht voor om het collegegeldtarief te wijzigen indien nieuwe informatie (bijv. een wijziging in de wet) daartoe aanleiding geeft. Als er voor jouw situatie een nieuw collegegeldtarief wordt vastgesteld ontvangt jouw werkgever een aanvullende factuur. Bekijk de collegegeldwijzer op <a href="http://www.inholland.nl/collegegeldwijzer">www.inholland.nl/collegegeldwijzer</a> voor meer informatie over de collegegeldtarieven.

**Ondertekening werkgever**

Plaats + datum:	Stempel werkgever
Handtekening:	

**Ondertekening student**

Plaats + datum:
Handtekening:

**Ondertekening ouder/voogd (indien de student jonger dan 18 jaar is)**

Plaats + datum:
Handtekening:

## Toelichting garantieverklaring betaling collegegeld 2019-2020

### Invullen formulier

Met dit formulier regel je de betaling van het collegegeld voor het studiejaar 2019-2020 door je werkgever. Die verklaart hiermee onherroepelijk en onvoorwaardelijk garant te staan voor de betaling van het collegegeld. Na ontvangst van dit formulier stuurt Hogeschool Inholland een factuur voor het collegegeld aan je werkgever. Overigens blijf je zelf ook verantwoordelijk voor de tijdige en volledige betaling van het collegegeld.

Vul op dit formulier de gegevens van je werkgever en die van jezelf in. Het formulier moet worden ondertekend door je werkgever en door jezelf. Ben je minderjarig, dan moet een ouder of voogd het formulier mede ondertekenen. Op het formulier moet ook een stempel van je werkgever worden geplaatst. Heeft je werkgever geen stempel? Voeg dan een brief bij op officieel briefpapier van je werkgever.

### Hoogte collegegeld

Het wettelijk collegegeld voor het volledige studiejaar 2019-2020 bedraagt € 2.83,-. Het instellingscollegegeld bedraagt maximaal € 7.92,-. Om in aanmerking te komen voor het wettelijk collegegeld dien je te voldoen aan bepaalde eisen omtrent nationaliteit, verblijfstatus (of recht te hebben op studiefinanciering) en niet eerder, na 1 september 1991, een graad te hebben behaald. Uitzonderd zijn degenen die al een graad hebben, maar die nu voor het eerst willen halen voor een onderwijs- of gezondheidszorgopleiding. Zij komen wel in aanmerking voor het wettelijk collegegeld. Voor een aantal groepen studenten die het instellingscollegegeld verschuldigd zijn, geldt een overgangstarief.

Meer informatie hierover vind je op [www.inholland.nl/inenuitschrijfregels](http://www.inholland.nl/inenuitschrijfregels).

Het collegegeld is gebaseerd op de gegevens die op het moment van berekenen bij ons bekend waren. Mocht er in de loop van het studiejaar iets in jouw situatie wijzigen dat van invloed is op de hoogte van het collegegeld dan past de CSA het bedrag aan. Je wordt daarover schriftelijk door de CSA op de hoogte gesteld. Mocht je van mening zijn dat het collegegeld niet klopt, neem dan contact op met de CSA. Wijzigingen die van invloed kunnen zijn op de hoogte van je collegegeld zijn:

- Nationaliteit / verblijfsrecht
- Behaalde graden
- Opleiding of vorm

### Wil je liever zelf het collegegeld betalen?

Als je zelf het collegegeld wilt betalen, vul dan niet dit formulier in. Vul in Studielink de digitale machtiging in. Meer informatie en een instructie hiervoor vind je op [www.inholland.nl/digitalemachtiging](http://www.inholland.nl/digitalemachtiging).

### Verdere vragen?

Voor vragen over dit formulier of je aanmelding/inschrijving kun je contact opnemen met de Centrale Studentenadministratie via 0900 - 464 655 263 (ma-vr: 09.00-17.00 uur), [csa@inholland.nl](mailto:csa@inholland.nl) of Whatsapp 06-21115555 (niet voor bellen of SMS)