

(niet invullen)

Inschrijfnummer:  
datum van binnenkomst:  
datum intakegesprek:

## Informatiedossier

ten behoeve van en verzoek tot inschrijving voor de masteropleiding

# Leren & Innoveren

Hogeschool Inholland  
Domein Onderwijs & Innovatie

Uw naam: \_\_\_\_\_

Voorkeur voor leslocatie: Amsterdam (leslocatie Diemen) / Den Haag  
(doorhalen wat niet van toepassing is)

### 1. **Persoonlijke gegevens**

Achternaam : voorvoegsel:  
Voornamen :  
Roepnaam :  
Geslacht : m / v  
Geboortedatum :  
Geboorteplaats :

### 2. **Huisadres**

Adres :  
Postcode :  
Woonplaats :  
Telefoonnummer : mobiel:  
e-mailadres :

### 3. **Adres van uw werkgever**

Naam school / bestuur :  
Adres :  
Contactpersoon :  
Postcode :  
Plaats :  
Telefoonnummer :  
Faxnummer :  
e-mailadres :

### 4. **Adres van uw werkplek / school / instituut**

Naam school / bestuur :  
Adres :  
Contactpersoon :  
Postcode :  
Plaats :  
Telefoonnummer :  
Faxnummer :



e-mailadres :

## 5. Kenmerken school (werkplek)

U bent werkzaam in\* po – regulier / po - speciaal / vo / mbo / hbo / .....

(\* doorhalen wat niet van toepassing is)

Brinnummer :

Aantal leerlingen :

Omvang school/afdelingsteam :

## 6. Huidige functie

Onderwijssector :

Functie :

Afdeling :

Betrekkingssomvang in uren :

Waarvan daadwerkelijk lesgevend :

## 7. Relevante werkervaring

Hoogst genoten afgeronde opleiding :

Naam hoogst genoten afgeronde opleiding:

Aantal jaren werkzaam (in een onderwijsfunctie) per start van de  
opleiding\_\_\_\_\_

Waarvan: .....jaar als \_\_\_\_\_ [functieaanduiding invullen]

Waarvan: .....jaar als \_\_\_\_\_ [functieaanduiding invullen]

Waarvan: .....jaar als \_\_\_\_\_ [functieaanduiding invullen]

Waarvan: .....jaar als \_\_\_\_\_ [functieaanduiding invullen]

Waarvan: .....jaar als \_\_\_\_\_ [functieaanduiding invullen]

Ruimte voor toelichting (kerntaken):



--

**8. Relevante opleidingen / cursussen**

<b>Naam van de opleiding:</b>	<b>Diploma behaald:</b>	<b>afgerond (jaartal):</b>

**9. Motivatie**

Wat zijn voor u de voornaamste redenen om deze masteropleiding te gaan volgen?

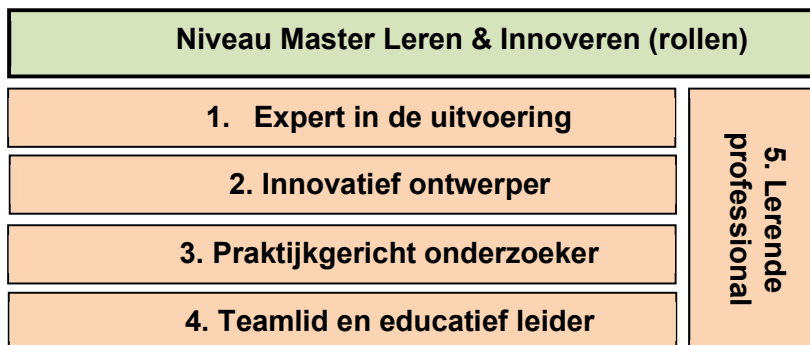
**10. Faciliteiten**

Welke faciliteiten biedt uw werkgever u om deze tweejarige masteropleiding te kunnen volgen?  
(Bijvoorbeeld studieverlof, collegegeld, etc.)



## 11. Opdracht ter voorbereiding op het intakegesprek

De Masteropleiding 'Leren & Innoveren' wordt gezien als een specifieke verdieping en verbreding van de rollen en bekwaamheden zoals die zijn verworven in de Bacheloropleiding, via cursussen en door werkervaring.



Bij het behalen van het Master-niveau toont de deelnemer uiteindelijk aan dat de vijf rollen inhoudelijk verdiept of verbreed zijn en geïntegreerd in de beroepspraktijk worden ingezet.

### 1. Expert in de uitvoering

De Master 'Leren & Innoveren' is een excellente leraar, die vanuit eigen expertise, gedegen kennis en actuele inzichten bijdraagt aan het vormgeven van rijke en betekenisvolle leeromgevingen en aan de verbetering van het leren van leerlingen en het pedagogisch-didactisch klimaat in de school.

### 2. Innovatief ontwerper

De Master 'Leren & Innoveren' ontwerpt - in multidisciplinaire samenwerking en op basis van eigen expertise, gedegen kennis en actuele inzichten - innovatieve leerpraktijken, inclusief de daarin te gebruiken materialen, werkvormen, toetsen en leeromgevingen.

### 3. Praktijkgericht onderzoeker

De Master 'Leren & Innoveren' evalueert onderwijsvernieuwingen op kwaliteit en effectiviteit en voert aanvullend praktijkgericht onderzoek uit met gebruikmaking van zijn kennis van onderzoeksmethoden. Daarbij richt hij zich op de toepassing en overdraagbaarheid van de onderzoeksresultaten.

### 4. Teamlid en educatief leider

De Master 'Leren & Innoveren' initieert veranderingsprocessen en begeleidt collega's bij implementatie van onderwijsvernieuwingen. Daarbij maakt hij gebruik van zijn kennis van veranderingsprocessen in organisaties en maakt hij die kennis productief bij de scholing en ondersteuning van collega's en in zijn rol als adviseur van het management.

### 5. Lerende professional

De Master 'Leren & Innoveren' expliciteert en verantwoordt zijn visie en opvattingen over onderwijs en onderwijsvernieuwingen op basis van eigen expertise, kennis en actuele inzichten en stelt deze ook ter discussie. Daarbij richt hij zich op het organiseren van een professionele leercultuur, waarin ruimte is voor kennisontwikkeling, kennisdeling en kennisverspreiding.



- 11a Beschrijf welke ervaringen u heeft opgedaan met betrekking tot bovenstaande vijf beroepsrollen [maximaal ½ A4-tje per rol]**
- 11b Beschrijf welke mogelijkheden u in uw eigen werksituatie ziet om een ontwikkeling door te maken met betrekking tot bovenstaande vijf beroepsrollen.**  
*(Leg indien mogelijk een relatie met onderwijsvraagstukken die spelen binnen uw school of opleiding).*
- 11c Heeft u ervaring met het werken met een persoonlijk ontwikkelingsplan? (rol 5)**
- Ja / Nee
- Zo ja, wat zijn uw belangrijkste leerdoelen?
- 11d Inschatting eigen vaardigheid Engels**  
Beschikt u over voldoende leesvaardigheid om ook Engelstalige literatuur te kunnen bestuderen?
- Ja / Nee / ?

Stuur het informatiedossier (bij voorkeur digitaal) volledig ingevuld aan de opleidingscoördinator/Teamondersteuner van de Master 'Leren & Innoveren':

[Master.lereneninnoveren@inholland.nl](mailto:Master.lereneninnoveren@inholland.nl)

T.a.v. Ellen Galama

o.v.v. informatiedossier MLI << Je naam invullen >> (start september 2021)

Na een positief verlopen intakegesprek reserveert de opleiding een opleidingsplaats. Als intentieverklaring wordt een tripartite overeenkomst ondertekend door de aankomende student, de begeleider/leidinggevende in het werkveld en de opleidingsmanager.

