

## **In- en uitschrijfgeregels 2022-2023**

Centrale Studentenadministratie

Versie 22 april 2022

## Inhoudsopgave

|                                                                                      |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Inleiding .....                                                                      | 4  |
| 1. Aanmelden .....                                                                   | 5  |
| 1.1 Het proces van inschrijven in het kort .....                                     | 5  |
| 1.2 Aanmelddeadlines .....                                                           | 5  |
| 1.3 Aanmelden voor een hoger jaar of voor een verkorte opleiding .....               | 6  |
| 1.4 Aanmelden voor een numerus fixusopleiding .....                                  | 6  |
| 1.5 Aanmelden voor de februari-instroom .....                                        | 6  |
| 1.6 Gedurende het jaar starten met een opleiding .....                               | 7  |
| 1.7 Inschrijfvoorwaarden .....                                                       | 7  |
| 1.8 Herinschrijven .....                                                             | 8  |
| 1.9 Weigering van een inschrijving .....                                             | 8  |
| 2. Vooropleidings- en toelatingseisen .....                                          | 9  |
| 2.1 Havo en vwo: Profiel- en/of vakkeneisen .....                                    | 9  |
| 2.2 Mbo-diploma niveau 4 .....                                                       | 9  |
| 2.3 Mbo-diploma zonder niveauaanduiding .....                                        | 9  |
| 2.4 Hbo- of wo-propedeuse, hbo- of wo-bachelor, getuigschrift associate degree ..... | 10 |
| 2.5 Overige Nederlandse diploma's .....                                              | 10 |
| 2.6 Buitenlands diploma .....                                                        | 10 |
| 2.7 Nadere vooropleidingseisen en aanvullende eisen .....                            | 10 |
| 2.8 Eisen werkkring bij deeltijdopleidingen .....                                    | 11 |
| 2.9 Flexibele deeltijdopleidingen .....                                              | 11 |
| 2.10 Duale opleidingen .....                                                         | 11 |
| 2.11 Toelating masteropleiding .....                                                 | 11 |
| 2.12 Taaleis Nederlandstalige opleiding .....                                        | 11 |
| 2.13 Taaleis Engelstalige opleiding .....                                            | 12 |
| 2.14 Toelatingstoets .....                                                           | 13 |
| 2.15 Deficiëntietoets .....                                                          | 13 |
| 3. Studiekeuzecheck (SKC) .....                                                      | 14 |
| 3.1 Voor wie geldt de SKC? .....                                                     | 14 |
| 3.2 Verplichte onderdelen SKC .....                                                  | 14 |
| 3.3 Aanmelddatum Hoger Onderwijs vs. het SKC-advies en mogelijke inschrijving .....  | 14 |
| 3.4 Uitzonderingen op paragraaf 3.3 .....                                            | 15 |
| 3.5 Tussentijds aanmelden en februari-instroom .....                                 | 15 |
| 3.6 Niet deelnemen aan een verplichte SKC .....                                      | 16 |
| 4. Collegegeld .....                                                                 | 17 |
| 4.1 Wettelijk collegegeld .....                                                      | 17 |
| 4.2 Instellingscollegegeld .....                                                     | 18 |
| 4.3 Collegegeld vrij besturen .....                                                  | 18 |

|                                                                       |    |
|-----------------------------------------------------------------------|----|
| 4.4 Lerarenopleidingen en Accountancy.....                            | 18 |
| 4.5 Samengesteld programma .....                                      | 18 |
| 4.6 Tussentijdse wijzigingen.....                                     | 19 |
| 4.7 Tweede studie .....                                               | 19 |
| 4.8 Machtiging via Studielink.....                                    | 19 |
| 4.9 Incassodata .....                                                 | 20 |
| 4.10 Uitblijven van betalen .....                                     | 20 |
| 4.11 Examengeld extraneus.....                                        | 20 |
| 4.12 Vaststelling collegegelden.....                                  | 20 |
| 5. Internationale studenten.....                                      | 21 |
| 5.1 EER-studenten .....                                               | 21 |
| 5.2 Niet EER-studenten.....                                           | 21 |
| 5.3 Voorwaarden verblijfsvergunning t.b.v. studie .....               | 21 |
| 5.4 Afmelden studenten met een verblijfsvergunning t.b.v. studie..... | 22 |
| 5.5 Gevolgen verblijfsvergunning bij overstappen naar Inholland ..... | 22 |
| 5.6 Inschrijving in de Basisregistratie Personen .....                | 22 |
| 5.7 Werkvergunning voor niet-EU/EER studenten.....                    | 22 |
| 5.8 International Office .....                                        | 22 |
| 5.9 Studiefinanciering / collegegeldkrediet.....                      | 22 |
| 5.10 Kennisbeurs .....                                                | 23 |
| 5.11 Gedragscode Internationale Student hoger onderwijs.....          | 23 |
| 6. Uitschrijven of overstappen.....                                   | 24 |
| 6.1 Uitschrijven aan het eind van het studiejaar .....                | 24 |
| 6.2 Uitschrijven op verzoek tijdens het studiejaar.....               | 24 |
| 6.3 Uitschrijving door de hogeschool .....                            | 24 |
| 6.4 Bindend studieadvies (BSA).....                                   | 24 |
| 6.5 Wat zijn de regels voor uitschrijving als je afstudeert? .....    | 25 |
| 6.6 Hoeveel collegegeld wordt gerestitueerd? .....                    | 25 |
| 6.7 Consequenties uitschrijving.....                                  | 26 |
| 6.8 Veranderen van opleiding .....                                    | 27 |
| 7. Klachten en Geschillen .....                                       | 28 |
| 7.1 Bezwaarprocedure .....                                            | 28 |
| 7.2 Beroepsprocedure.....                                             | 28 |
| 7.3 Studentendecaan .....                                             | 28 |

## Inleiding

De Centrale Studentenadministratie (CSA) houdt zich bezig met alle activiteiten rondom het in- en uitschrijven van studenten. Dit document bevat de 'In- en uitschrijfregels 2022-2023' die de CSA heeft opgesteld om je te informeren over het in- en uitschrijfproces binnen Hogeschool Inholland. Hierin staat uitgebreide informatie over:

- het aanmelden
- de vooropleidings- en toelatingseisen
- de Studiekeuzecheck
- het collegegeld
- internationale studenten
- het uitschrijven of overstappen
- de bezwaar- en beroepsprocedure

De officiële regels en voorwaarden staan in de CSA-gids. Omdat de meeste van deze regels en voorwaarden vaak meer uitleg nodig hebben, zijn de in- en uitschrijfregels geschreven. Je kunt de CSA-gids vinden op Iris (weten & regelen > onderwijs > centrale studentenadministratie > (her)inschrijven).

Mocht je alsnog een vraag hebben over aanmelden, in- en/of uitschrijven, neem dan gerust contact op met de Centrale Studentenadministratie.

|          |                                                        |
|----------|--------------------------------------------------------|
| Tel      | +31 23-522 3228                                        |
| Mail     | <a href="mailto:csa@inholland.nl">csa@inholland.nl</a> |
| WhatsApp | 06-21115555                                            |

## 1. Aanmelden

Via **Studielink** kun je je aanmelden voor een opleiding bij Hogeschool Inholland. Om in te loggen bij Studielink heb je een **DigiD** nodig. Je kunt alleen een DigiD aanvragen als je officieel staat ingeschreven bij een Nederlandse gemeente. Heb je een woonadres buiten Nederland dan kun je bij Studielink een account aanmaken met je e-mailadres door je identiteitsbewijs te scannen.

Het is mogelijk om bij meer dan één instelling ingeschreven te staan. Je kunt je ook bij één instelling voor meerdere opleidingen inschrijven.

### 1.1 Het proces van inschrijven in het kort

1. Zodra je bent ingelogd in Studielink kun je een verzoek tot inschrijving, oftewel een aanmelding doen. Zorg dat je contactgegevens correct in Studielink staan zodat je geen berichten van ons misloopt.
2. Na je aanmelding ontvang je binnen een paar dagen meerdere mails van Inholland. Hierin staat hoe jij je inschrijving in orde maakt en hoe jij je Inholland-account in gebruik neemt, zie hiervoor de infomail die wij jou sturen.
3. Na het in gebruik nemen van jouw account kun je inloggen in Selfservice. In Selfservice vind je een overzicht van de voor jou geldende **inschrijfvoorwaarden**. Welke inschrijfvoorwaarden voor jou van toepassing zijn, is afhankelijk van de gekozen opleiding en van jouw persoonlijke situatie.
4. In veel gevallen is de **Studiekeuzecheck** (SKC) een verplicht onderdeel van de aanmeldprocedure. Op jouw SKC-pagina in Selfservice vind je de verschillende onderdelen van jouw SKC, inclusief de verschillende deadlines.
5. De betaling van je collegegeld regel je via een **machtiging** in Studielink. Wanneer je je vroeg in het studiejaar aanmeldt, dan ontvang je een bericht zodra dit mogelijk is. In andere gevallen kan dit direct al.

Zorg ervoor dat je uiterlijk 31 augustus (of 31 januari voor de start in februari) aan alle inschrijfvoorwaarden hebt voldaan. Is jouw inschrijving compleet? Dan wordt je collegekaart beschikbaar in de MijnInholland-app en kun je je bewijs van inschrijving downloaden via Selfservice.

### 1.2 Aanmelddeadlines

|                                                       |                                                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>Uiterlijk op 15 januari 2022</i>                   | • Fixusopleidingen <b>Verloskunde</b> en <b>Mondzorgkunde</b>                                                                     |
| <i>Vóór 23 februari 2022</i>                          | • Opleiding <b>Muziek en Ad Electronic Music</b> in verband met de audities                                                       |
| <i>Uiterlijk op 1 mei 2022</i>                        | • Reguliere bacheloropleiding of associate-degree-opleiding in verband met het toelatingsrecht / recht op <b>Studiekeuzecheck</b> |
| <i>Na 1 mei en uiterlijk - op 31 augustus 2022</i>    | • Zie paragraaf <b>3.4</b> (laat ontvangen BSA) en <b>3.5</b> (switchen)                                                          |
| <i>Na 1 augustus en uiterlijk op 31 augustus 2022</i> | • Zie paragraaf <b>3.4</b> (laat ontvangen BSA) en <b>3.5</b> (switchen) en <b>3.6</b> (SKC niet van toepassing)                  |
| <i>Uiterlijk op 15 januari 2023</i>                   | • Opleidingen die starten in februari 2023, zie paragraaf <b>1.5</b>                                                              |

### 1.3 Aanmelden voor een hoger jaar of voor een verkorte opleiding

- **Aanmelden voor een hoger jaar**  
Wanneer je in het tweede jaar of hoger van een opleiding wil worden ingeschreven, dan kun je dit aangeven in Studielink. Voorwaarde is dat je het eerstejaars programma van de opleiding al bij Hogeschool Inholland met succes hebt afgerond. Is dit niet het geval, dan kun je na aanmelding via **Iris** een verzoek indienen bij de examencommissie om vrijgesteld te worden van het eerstejaars programma. Tot wij een kopie van deze vrijstelling ontvangen behandelen we jouw aanmelding als een eerstejaars aanmelding. In een hoger jaar beginnen kan niet als je je aanmeldt voor een opleiding die start in februari.
- **Aanmelden voor een verkorte opleiding**  
In enkele gevallen kun je je inschrijven voor een verkorte variant. Op dit moment geldt dit alleen voor een aantal varianten van de Pabo. Dit kun je aangeven in Studielink. Voor een verkorte opleiding is een kopie van het besluit van de examencommissie nodig, waarin alle vrijstellingen worden gegeven die nodig zijn om in het programma te kunnen worden geplaatst. Heb je een afgerond hbo Bachelor diploma? Dan zal de CSA zorgdragen voor de beoordeling.

Let op! Totdat duidelijk is dat je aan de bovenstaande voorwaarden voldoet behandelt de CSA jouw aanmelding als een aanmelding voor het eerste jaar of het niet-verkorte programma. We adviseren je voor het laten beoordelen van de vrijstellingen je zo vroeg mogelijk aan te melden via Studielink en zo snel mogelijk de bewijsstukken naar de examencommissie te sturen.

### 1.4 Aanmelden voor een numerus fixusopleiding

De opleidingen Mondzorgkunde en Verloskunde kennen een numerus fixus. Dit betekent dat slechts een beperkt aantal studenten tot deze opleidingen kan worden toegelaten. De reden hiervoor is bijvoorbeeld een krappe arbeidsmarkt, tekort aan stageplaatsen of beperkte faciliteiten bij de opleiding. Om te bepalen of je geplaatst kunt worden moet je eerst meedoen met de selectieprocedure. De opleiding selecteert zelf uit alle aanmelders de kandidaten die voldoende hebben aangetoond geschikt te zijn voor de opleiding. Bij aanmelding ben je dan ook niet zeker van een plaatsing, zorg daarom altijd dat je nog een plan B hebt voor het geval je geen plaats aangeboden krijgt.

Voor de inschrijving en de selectie dien je je uiterlijk 15 januari 2022 via Studielink te hebben aangemeld voor deze opleiding. Lees meer over de selectieprocedure en -criteria:

- **Mondzorgkunde**
- **Verloskunde** (website AVAG)

### 1.5 Aanmelden voor de februari-instroom

Wanneer mag je in februari met een opleiding bij Inholland starten?

- Als de opleiding een instroom in februari kent. Vanaf oktober staat op onze **website** met welke opleidingen je kunt starten in februari.
- Als je aan het begin van de opleiding start (begin eerste jaar).
- Je mag maar één keer in februari starten bij Inholland (in september zit er geen limiet aan).
- Je mag alleen in februari starten als je niet eerder voor dezelfde opleiding (of een opleiding met dezelfde propedeutische fase) bij Inholland ingeschreven hebt gestaan.
- Je mag wel per februari overstappen naar een andere opleiding bij Inholland als je tot en met 31 januari ingeschreven hebt gestaan voor een andere opleiding bij Inholland (let op: dit mag niet een opleiding zijn met dezelfde propedeutische fase).

Voor opleidingen die starten in februari geldt als uiterste aanmelddatum 15 januari 2023. De uiterste datum waarop je aan alle inschrijfvoorwaarden moet hebben voldaan is 31 januari 2023 (zie paragraaf 1.7).

## 1.6 Gedurende het jaar starten met een opleiding

Het kan voorkomen dat je je vanwege een heel bijzondere reden niet kon inschrijven per 1 september of 1 februari en niet wilt wachten tot de eerstvolgende reguliere mogelijkheid. Dat kan alleen in uitzonderlijke omstandigheden zoals ziekte of als je ingeschreven staat bij een andere erkende onderwijsinstelling en wilt overstappen. Je moet daarvoor een verzoek tot inschrijving doen via Studielink. Dit verzoek kan je alleen doen als de betreffende afdelingen toestemming geven om te starten. Daarna neemt de CSA dit verzoek in behandeling.

Sta je in het betreffende studiejaar niet bij een andere erkende instelling ingeschreven dan heb je de volgende toestemmingen nodig:

- een schriftelijk positief advies van een studentendecaan, **én**
- een schriftelijke toestemming van de domeindirecteur van de opleiding.

De domeindirecteur bepaalt namelijk of instromen op dat moment nog mogelijk is.

Is of was er sprake van een inschrijving bij een andere instelling tijdens het betreffende studiejaar, dan heb je alleen toestemming nodig van de domeindirecteur. Eventuele behaalde studieresultaten neemt de directeur mee in de afweging of je wel of niet tussentijds kan starten.

Als het advies van een **studentendecaan** vereist is, maak dan eerst met hem of haar een afspraak. Bij een positieve indicatie, maak je vervolgens een afspraak met de opleiding.

Natuurlijk moet je ook voldoen aan de toelatings- en inschrijffvoorwaarden die van toepassing zijn. Je dient in veel gevallen te beschikken over een positief studiekeuzecheck advies als dat uit de reguliere regels voor de Studiekeuzecheck volgt.

Word je in de loop van hetzelfde studiejaar waarin je was uitgeschreven weer ingeschreven (op de eerste van de maand), dan moet je opnieuw collegegeld betalen. Voor het wettelijk collegegeld bedraagt dit een twaalfde deel per inschrijfmaand. Tussentijds inschrijven per 1 februari betekent in dit geval dus zeven twaalfde deel. Vanaf het moment waarop je je opnieuw inschrijft voor een voltijd of duale opleiding heb je mogelijk weer recht op studiefinanciering en studentenreisproduct. Wel moet je dit zelf vooraf aanvragen bij **DUO**.

## 1.7 Inschrijffvoorwaarden

De inschrijffvoorwaarden tref je hieronder beknopt aan. De uiterste datum waarop je aan alle inschrijffvoorwaarden moet hebben voldaan is 31 augustus 2022. Je wordt dan per 1 september ingeschreven. Wil je je inschrijven voor een opleiding die op 1 februari 2023 start, dan moet je op 31 januari 2023 aan alle voorwaarden hebben voldaan.

### 1. Diploma vooropleiding

Je moet bij de start van je opleiding beschikken over een diploma dat recht geeft tot toelating tot de gekozen opleiding. Of, indien van toepassing, een positief resultaat van de door Inholland georganiseerde toelatingstoets. In **hoofdstuk 2** staat uitgebreide informatie over de vooropleidings- en toelatingseisen.

### 2. Positief studiekeuzecheck advies

Je mag ook starten als er 'geen match' als advies gegeven is. Als er sprake is van een aanmelding op uiterlijk 1 mei heb je toelatingsrecht. In **hoofdstuk 3** vind je meer informatie over de Studiekeuzecheck en of deze voorwaarde voor jou van toepassing is.

### 3. Afgeven machtiging

Dit doe je via Studielink. In **hoofdstuk 4** vind je informatie over de hoogte van het collegegeld

### 4. Identiteitsbewijs

Als je persoonsgegevens nog niet zijn geverifieerd in Studielink dan verzoeken wij je een kopie van je identiteitsbewijs te uploaden via Selfservice. Als je met DigiD inlogt in Studielink of als je jouw

account in Studielink hebt aangemaakt door je identiteitsbewijs te scannen, en geen wijzigingen in de uitgelezen gegevens hebt aangebracht, dan wordt jouw identiteit automatisch geverifieerd.

5. **Geldig verblijfsdocument**

Als je niet uit een EER-land of Zwitserland komt, verzoeken wij je in bepaalde gevallen een kopie van jouw verblijfsdocument te uploaden op grond waarvan je in Nederland mag verblijven. Deze informatie hebben wij bijvoorbeeld nodig om te kunnen bepalen of je in aanmerking komt voor het wettelijk collegegeld. Informatie over (het aanvragen van) het verblijfsdocument vind je in **hoofdstuk 5**.

6. **Aantonen Nederlandse of Engelse taalvaardigheid**

Als je jouw diploma vooropleiding in het buitenland behaald hebt, dien je aan te tonen dat je de taal waarin de opleiding gegeven wordt, voldoende beheerst. Hoe je dit doet, lees je in paragraaf **2.12** en **2.13**.

7. **Toelating na selectie**

De opleidingen Mondzorgkunde en Verloskunde kennen een numerus fixus. Dit betekent dat slechts een beperkt aantal studenten tot deze opleidingen kan worden toegelaten. Informatie over selectie en plaatsing vind je in paragraaf **1.4**.

8. **Voldoen aan aanvullende (toelatings)eisen**

Daarnaast geldt ook voor de opleiding Verloskunde, net als voor de opleidingen Muziek, Ad Electronic Music, Pabo en Sportkunde, dat er aanvullende eisen zijn. In paragraaf **2.7** vind je deze eisen.

9. **Werkkringvereiste (deeltijd) of onderwijsarbeidsovereenkomst (dual)**

Er zijn deeltijdopleidingen die eisen stellen aan de werkring. Je overlegt dan een verklaring dat je aan de gestelde eisen voldoet. In geval van een duale opleiding is de inschrijving ook afhankelijk van de vraag of een onderwijsarbeidsovereenkomst kan worden gesloten. Zie paragraaf **2.8** en **2.10**.

10. **Geen betaalachterstand**

Om in september te kunnen beginnen mag je op 1 augustus geen betaalachterstand hebben bij ons. Begin je in februari? Dan mag je op 1 januari geen betaalachterstand hebben. Zie paragraaf **4.10**.

11. **Recente pasfoto voor je collegekaart**

Dit is geen officiële inschrijffvoorwaarde, maar wel nodig voor het tonen van je foto op je collegekaart in de MijnInholland-app.

Heb je niet op tijd voldaan aan de voor jou geldende inschrijffvoorwaarden, dan word je niet ingeschreven. Je hebt alleen recht op studiefinanciering als je staat ingeschreven. Als je niet kon worden ingeschreven betekent dit in de meeste gevallen dat jij je pas weer per september van het volgend studiejaar kunt inschrijven. De Centrale Studentenadministratie is de enige dienst binnen Hogeschool Inholland die de inschrijving namens het College van Bestuur kan behandelen en daarover kan beslissen.

## 1.8 Herinschrijven

Je moet je elk jaar opnieuw vóór 1 september herinschrijven voor het volgende studiejaar. Ook een student die in februari met de opleiding is gestart doet dit voor deze datum. Herinschrijven gaat via Studielink. Dit is mogelijk vanaf medio mei. Je ontvangt een bericht vanuit Studielink wanneer dit mogelijk is. Om je herinschrijving te voltooien dien je ook vóór 1 september de machtiging te hebben afgegeven en je mag geen betaalachterstand hebben.

## 1.9 Weigering van een inschrijving

Uiteraard word je niet ingeschreven als je niet op tijd aan de voorwaarden hebt voldaan. Ook wordt een inschrijving geweigerd als je in Studielink een aanmelding hebt gedaan voor een opleidingsvariant die niet van start gaat. Hier word je zo spoedig mogelijk van op de hoogte gesteld. Daarnaast zijn er bijzondere gevallen, bijvoorbeeld als iemand de grondslag of doelstelling van de hogeschool niet respecteert of als uit diens gedragingen of uitspraken ongeschiktheid blijkt voor de praktische beroepsuitoefening waarvoor de opleiding opleidt.

## 2. Vooropleidings- en toelatingseisen

Je bent toelaatbaar tot een hbo-bacheloropleiding of associate degree opleiding als je een havo- of vwo-diploma of mbo-diploma niveau 4 hebt behaald.

Het diploma moet op tijd zijn behaald. Dat wil zeggen uiterlijk in de maand dat je start met de opleiding. Heb je alles afgerond, maar krijg je jouw diploma pas later? Vraag dan aan de examencommissie van jouw vooropleiding een gewaarmerkte diplomaverklaring en upload deze zo snel mogelijk via Selfservice. In de verklaring moeten de volgende gegevens worden vermeld:

- Je volledige naam en geboortedatum;
- Naam van de opleiding en crebo code (bij een mbo-opleiding);
- Bevestiging dat je aan alle onderwijsverplichtingen hebt voldaan;
- Bevestiging dat het diploma is behaald;
- Datum waarop het diploma is behaald;
- De verklaring dient ondertekend te zijn door de onderwijsinstelling.

Als de datum op het originele diploma uiteindelijk toch na september of februari blijkt te zijn, dan wordt je inschrijving alsnog geannuleerd.

### 2.1 Havo en vwo: Profiel- en/of vakkeneisen

Bij een havo- of vwo-diploma kunnen er eisen gesteld worden aan het profiel- en/of de vakken. De Centrale Studentenadministratie (CSA) controleert of jouw diploma voldoet aan de profiel- en/of de vakeisen die op dit moment gelden. Komt dit niet overeen, dan is er sprake van een deficiëntie (een tekort). Het is mogelijk dat je dit tekort al hebt opgevangen door aanvullend onderwijs. De CSA kan je hierover alleen informeren nadat je een inschrijfverzoek via Studielink hebt gedaan en wij jouw diploma hebben gecontroleerd. Kijk in Selfservice of jij hiervoor nog iets moet uploaden. Doe dit voor 1 mei 2022 zodat je, wanneer je niet aan de vereisten voldoet, mogelijk een deficiëntietoets kunt maken. Meer informatie vind je op de webpagina van de [deficiëntietoets](#). Voor meer informatie over profiel- en/of vakkenpakketen havo en vwo [klik hier](#).

Voor een eventueel 'versnelde vwo-route' binnen een bacheloropleiding ben je alleen toelaatbaar met een vwo-diploma of een gelijkwaardig aangemerkt diploma. Verder gelden alle gebruikelijke toelatingseisen. Op dit moment biedt alleen de [Pabo](#) deze mogelijkheid aan.

### 2.2 Mbo-diploma niveau 4

Mbo-diploma's niveau 4 geven toegang tot alle bacheloropleidingen en associate degree opleidingen, maar bij bepaalde opleidingen moet je ook aan de verderop genoemde aanvullende of nadere bijzondere vooropleidingseisen voldoen. Toch kan ook dan het ontbreken van specifieke kennis of vaardigheden een negatieve invloed hebben op je studiesucces in het hbo. Daarom geeft een aantal opleidingen een dringend instroomadvies.

Met een mbo-diploma niveau 4 wordt bedoeld een diploma erkend door het ministerie van OCW op basis van de Wet Educatie en Beroepsonderwijs (WEB) voor een middenkader- of specialistenopleiding (niveau 4).

### 2.3 Mbo-diploma zonder niveauaanduiding

Heb je een mbo-opleiding zonder niveauaanduiding dan kun je naar je toelaatbaarheid informeren bij de CSA. De CSA kan je hierover alleen informeren nadat je een aanmelding via Studielink hebt gedaan en goed leesbare kleurenkopieën van je diploma vooropleiding en cijferlijst hebt geüpload. Doe dit voor 1 mei 2022, zodat je eventueel nog de [toelatingstoets](#) kunt maken als blijkt dat je niet toelaatbaar bent met je diploma.

## 2.4 Hbo- of wo-propedeuse, hbo- of wo-bachelor, getuigschrift associate degree

Ook met een propedeutisch getuigschrift (hbo of wo), een getuigschrift van een hbo- of wo-bachelor of een getuigschrift associate degree kun je worden toegelaten als er geen sprake is van een deficiëntie vergelijkbaar met de voor havo- en vwo-diploma's geldende profieleisen en/of vakeis. De CSA kan je hierover alleen informeren nadat je een aanmelding via Studielink hebt gedaan en goed leesbare kleurenkopieën van je diploma vooropleiding en cijferlijst hebt geüpload. Doe dit voor 1 mei 2022 zodat je, wanneer je diploma geen toelating geeft, eventueel een **deficiëntietoets** kunt maken. Of dat je, mocht die toets niet toereikend zijn, kunt deelnemen aan de **toelatingstoets** als dat nog mogelijk is.

## 2.5 Overige Nederlandse diploma's

Heb je een Nederlands diploma dat niet hierboven is genoemd dan moet onder meer worden beoordeeld of dit gelijkwaardig is aan een Nederlands havo-, vwo- of mbo-diploma niveau 4. De waardering wordt uitgevoerd door de CSA. Ook bij die waardering wordt rekening gehouden met eventuele profiel- en/of vakeisen. De CSA kan alleen diploma's valideren nadat je een aanmelding via Studielink hebt gedaan en goed leesbare kleurenkopieën van je diploma vooropleiding en cijferlijst hebt geüpload. Doe dit voor 1 mei 2022 zodat je, wanneer je diploma geen toelating geeft, eventueel een **deficiëntietoets** kunt maken. Of dat je, mocht die toets niet toereikend zijn, kunt deelnemen aan de **toelatingstoets** als dat nog mogelijk is.

## 2.6 Buitenlands diploma

Heb je een diploma buiten Nederland behaald dan moet onder meer worden beoordeeld of dit gelijkwaardig is aan een Nederlands havo-, vwo- of mbo-diploma niveau 4. Deze waardering, de validatie, wordt uitgevoerd door de CSA. In sommige gevallen wordt het EP-Nuffic om advies gevraagd. Ook bij de validatie van een buitenlands diploma wordt rekening gehouden met eventuele profiel- en/of vakeisen.

De CSA beoordeelt alleen diploma's nadat je een aanmelding via Studielink hebt gedaan en goed leesbare kleurenkopieën van je diploma, cijferlijst, en, indien nodig, een vertaling van een beëdigd vertaler, hebt geüpload. Doe dit voor 1 mei 2022 zodat je, wanneer je niet aan de vereisten voldoet, kan deelnemen aan de **toelatingstoets** als dat nog mogelijk is.

Wanneer je toegelaten wilt worden op basis van een in het buitenland behaald diploma gelden ook eisen ten aanzien van je taalbeheersing en voor bepaalde opleidingen de aanvullende of bijzondere nadere vooropleidingseisen.

Op onze Engelstalige website vind je meer informatie over **buitenlandse diploma's/toelatingseisen**. Hier vind je ook een overzicht ('List of accepted diploma's') van de meest voorkomende diploma's waarmee je toelaatbaar bent. Staat jouw diploma hiertussen? Dan willen wij alsnog jouw diploma valideren en dien je jouw diploma en cijferlijst te uploaden via Selfservice.

## 2.7 Nadere vooropleidingseisen en aanvullende eisen

Voor de opleidingen Muziek, Electronic Music, Verloskunde en de Pabo gelden aanvullende toelatingseisen:

- Bij **Muziek** en Electronic Music gaat het om voldoende technische en fysieke vaardigheid en artistieke aanleg;
- Bij **Verloskunde** gaat het om voldoende aanleg en geschiktheid voor het beroep voor wat betreft de sociaal communicatieve- en reflectieve vaardigheden en beroepsmatig denkvermogen in relatie tot het te bereiken verantwoordelijkheidsniveau. Meer informatie hierover vind je in de **selectieprocedure**.
- Bij de Pabo gaat het om voldoende kennis van de vakken aardrijkskunde, geschiedenis en natuur en techniek. Hiervoor worden toetsen georganiseerd door de Pabo-opleiding. Dit geldt als je een mbo4 of een havo-diploma hebt. Wanneer je een vwo- of hbo-diploma hebt, hoef je deze toetsen niet te maken. Op [www.goedvoorbereidnaardepabo.nl](http://www.goedvoorbereidnaardepabo.nl) staat informatie over de toetsen, wanneer

de toetsen plaatsvinden en hoe je je daarop kunt voorbereiden. Als je geslaagd bent krijg je een certificaat waarvan je een digitale kopie dient te uploaden via Selfservice. Voor meer informatie kijk in de CSA gids artikel 1.2.3. Je moet voor alle drie de vakken aantonen dat je voldoet aan de toelatingseisen, anders ben je niet toelaatbaar tot de Pabo.

Voor de volgende opleidingen gelden aanvullende eisen:

- Voor Sportkunde geldt een sportmedisch onderzoek dat wordt afgenomen om voldoende aanleg en geschiktheid voor de uitoefening van het beroep te toetsen. Voor de start van de opleiding wordt van jou verwacht dat je een sportmedisch onderzoek af laat nemen door de **Sport- en Bewegiekliniek** in Haarlem;

## 2.8 Eisen werkring bij deeltijdopleidingen

Wil je naast je werk een opleiding in deeltijd volgen, dan worden bij veel opleidingen eisen gesteld aan het werk dat je doet. Bij een deeltijdopleiding ben je minder op school en wordt ervan uitgegaan dat de opleiding en je werk elkaar aanvullen. Dit betekent bijvoorbeeld dat je opdrachten voor de opleiding tijdens je werk kunt uitvoeren. Informeer naar de eisen die gesteld worden bij de opleiding van je keuze.

## 2.9 Flexibele deeltijdopleidingen

Om voor een flexibele deeltijdopleiding ingeschreven te worden is het noodzakelijk dat je kennis hebt genomen van de onderwijsovereenkomst en hiermee akkoord bent gegaan. Je vindt de onderwijsovereenkomst na aanmelding in Selfservice.

## 2.10 Duale opleidingen

Sommige opleidingen worden aangeboden in de duale vorm waarbij leren en werken worden gecombineerd. Voordat je met de duale vorm van de opleiding kan beginnen, sluit je samen met de hogeschool en je werkgever een tripartiete onderwijsarbeidsovereenkomst af. In de **Opleidings-OER** staat welke onderwerpen in elk geval in deze onderwijsarbeidsovereenkomst worden geregeld.

Je bent zelf verantwoordelijk voor het vinden van een (nieuwe) werkgever of opleider. Kan de overeenkomst niet worden gesloten? Of komt deze voortijdig tot een einde en kan er geen overeenkomst met een andere werkgever worden afgesloten? Dan kun je de opleiding in de voltijdse vorm voortzetten. Wordt de voltijdse vorm niet aangeboden, dan moet je de studie (voorlopig) stoppen en je uitschrijven. Informeer naar de mogelijkheden bij de opleiding.

## 2.11 Toelating masteropleiding

Voor toelating tot een masteropleiding moet je in elk geval beschikken over een bachelorgraad of over aantoonbare kennis, inzicht en vaardigheden op het niveau van een bachelorgraad. Daarnaast gelden vaak aanvullende eisen, zie artikel 1.7 in de CSA gids.

Voor de masteropleiding Advanced Nursing Practice en de masteropleiding Physician Assistant is het aantal plaatsen landelijk (door de overheid) vastgesteld. Iedere hogeschool die deze opleiding aanbiedt, heeft een aantal plaatsen toegewezen gekregen. Voor deze masters geldt ook een afwijkende inschrijfprocedure.

Meer informatie vind je op **de webpagina van de masteropleiding**.

## 2.12 Taaleis Nederlandstalige opleiding

Heb je een geldig buitenlands diploma en wil je een Nederlandstalige opleiding volgen, dan moet je aantonen dat je de Nederlandse taal op voldoende niveau beheerst. Je nationaliteit is daarbij niet relevant, het gaat om de vraag of je je vooropleiding in het buitenland hebt gehaald of niet.

Je kunt je Nederlandse taalvaardigheid aantonen met het diploma van het Staatsexamen Nederlands als Tweede Taal, programma II (NT2-II). Voor een NT2-staatsexamen kun je terecht bij **DUO**. Hou

rekening met de examenplanning van DUO en de nakijktijd van ongeveer zes weken. Een NT2-staatsexamen certificaat blijft onbeperkt geldig.

Daarnaast is het mogelijk om minimaal vergelijkbare certificaten ter beoordeling aan te leveren, zoals het:

- Certificaat Nederlands als Vreemde Taal (CNaVT);
- Educatief Startbekwaam (STRT) (voorheen: PTHO; profiel Taalvaardigheid Hoger Onderwijs);
- Educatief Professioneel (EDUP) (voorheen: PAT; profiel Academische Taalvaardigheid).
- Taal- en schakelcursus van andere Hogere onderwijs instellingen geldt als bewijs van voldoende taalvaardigheid.

Alle onderdelen van de hierboven genoemde certificaten/diploma's om je Nederlandse taalvaardigheid aan te tonen, worden beoordeeld door de CSA en dienen met een voldoende te zijn afgesloten.

### 2.13 Taaleis Engelstalige opleiding

Als je over een geldig diploma beschikt en je wilt een Engelstalige opleiding volgen, dan dien je aan te tonen dat je de Engelse taal voldoende beheerst. Dit hoeft niet als je in Nederland een havo-, vwo- of mbo-diploma niveau 4 (of gelijkwaardig diploma) hebt behaald. Je hebt jouw Engelse taalniveau dan al aangetoond met dat diploma.

Vanwege het feit dat taalvaardigheid snel wegzakt, mogen deze taalcertificaten niet ouder zijn dan twee jaar. Begin je op 1 september 2022 dan betekent dit dat het certificaat niet eerder behaald mag zijn dan 1 september 2020 tenzij aantoonbaar succesvol Engels onderwijs is gevolgd in de laatste twee jaar.

Je kunt je Engelse taalvaardigheid aantonen door het overleggen van het bewijs van:

- een IELTS-test (academic level) met een gemiddelde score van minimaal een 6.0;
- een TOEFL internet based test met minimaal een score van 80 of een TOEFL paper based test met minimaal een score van 550 (een zogenaamd institutional TOEFL-certificaat wordt niet geaccepteerd);
- een Cambridge Certificate in Advanced English;
- een Cambridge Certificate Proficiency in English;
- een Cambridge First Certificate in English (FCE) met minimale score C (169-172).

Chinese studenten kunnen alleen aan de taaleis voldoen door het overleggen van de IELTS-test of de TOEFL internet based test. Chinese studenten waarvoor de hogeschool het visum/de machtiging tot voorlopig verblijf aanvraagt, dienen onder andere voor de taaleis het EP-Nuffic-certificaat te overleggen.

Deze taaleis geldt niet als jij je vooropleiding geheel of gedeeltelijk in de Engelse taal hebt gevolgd én bijvoorbeeld beschikt over:

- het Europees Baccalaureaat met Engels als voertaal en met minimaal het cijfer 6 voor de Engelse taal;
- het Internationale Baccalaureaat met Engels als voertaal en met minimaal het cijfer 4 voor de Engelse taal;
- een General Certificate of Education (GCE) of met een General Certificate of Secondary Education (GCSE) met een A, B of C voor Engels, geëxamineerd door de Britse examining Boards zoals Edexcel, Cambridge of OCR;
- een in de Verenigde Staten van Amerika behaald High School diploma van een erkende High School, waaruit blijkt dat de kandidaat minimaal de drie laatste jaren het onderwijs aan de High School heeft gevolgd;
- Een in Zuid-Afrika behaald National Senior Certificate met een minimale score van 5 voor de Engelse taal.

## 2.14 Toelatingstoets

Heb je geen diploma waarmee je toelaatbaar bent en ben je op 1 september (1 februari voor de februari-instroom) 21 jaar of ouder, dan kun je aan de **toelatingstoets** (voorheen 21+ toets) meedoen.

Het instellingsbestuur kan in bijzondere gevallen afwijken van de minimum leeftijd van 21 jaar. Dit geldt als je een erkende vluchtelingenstatus hebt, in het bezit bent van een buiten Nederland afgegeven diploma dat in jouw eigen land toegang geeft tot een opleiding aan een instelling voor hoger onderwijs of als je een opleiding op het gebied van de kunst wilt gaan volgen.

Voor dat toelatingsonderzoek dien je je wel vóór 8 juni te hebben aangemeld via Studielink en bij je aanmelding te hebben aangegeven dat je niet over de juiste vooropleiding beschikt. Rond je de toets met succes af, dan ben je voor de door jou gekozen opleiding toelaatbaar. Je ontvangt dan een Bewijs van Toelating dat instellings- en opleidingsspecifiek is. Dit betekent dat je met dit Bewijs van Toelating alleen toegelaten bent tot de opleiding waarvoor je de Toelatingstoets succesvol hebt afgerond binnen Hogeschool Inholland.

Mocht je je inschrijving voor de opleiding onderbreken of later van opleiding willen veranderen zonder de propedeuse te hebben behaald, dan kan dit betekenen dat je opnieuw een toelatingstoets of deficiëntietoets moet afleggen om te worden toegelaten. Het opnieuw inschrijven voor een onderbroken opleiding zonder dat een nieuwe toelatingstoets wordt afgelegd is alleen mogelijk als de studieprestaties over minimaal een half jaar gemeten overtuigend de resultaten van de eerder behaalde toelatingstoets bevestigen en er geen negatief bindend studieadvies is verstrekt.

Een Bewijs van Toelating voor studiejaar 2022-2023 is geldig tot en met 1 september 2023. In de **Infowijzer Toelatingstoets** staat uitgebreide informatie over de toelatingstoets.

## 2.15 Deficiëntietoets

Voldoe je niet aan de profiel- en/of vakeisen voor de opleiding van je keuze, dan is het in een aantal gevallen mogelijk een deficiëntietoets af te leggen waarmee je kunt aantonen toch over voldoende kennis en vaardigheden te beschikken om de opleiding van je keuze te kunnen volgen. Ook in dit geval ontvang je een Bewijs van Toelating. Voor meer informatie over profiel- en/of vakkenpakketeisen havo en vwo **klik hier**.

In de **Infowijzer Deficiëntietoets** staat uitgebreide informatie over de deficiëntietoets.

### 3. Studiekeuzecheck (SKC)

Door middel van de SKC krijg je een beter beeld van de studie, zodat je zelf kunt vaststellen of de opleiding bij je past. De uitgebreide Studiekeuzecheck regels kun je terugvinden in Hoofdstuk 2 van de CSA-gids, hieronder vind je een overzicht van de belangrijkste punten van deze regels.

#### 3.1 Voor wie geldt de SKC?

Voor de meeste voltijd bachelor- en associate degree-opleidingen en een aantal deeltijd en duale opleidingen is deelname aan de SKC bij Inholland **verplicht**, het is een **inschrijfvoorwaarde**. Dit geldt voor alle aanmelders, ongeacht in welk land je woont. Kijk voor de deelnemende opleidingen ook op de **Studiekeuzecheck** pagina op de website. Uitgezonderd van SKC zijn:

- De meeste deeltijd of duale opleidingen;
- Opleidingen met een toelatingsonderzoek/selectie op basis van aanvullende eisen;
- Opleidingen met een numerus fixus;
- Masteropleidingen;
- Studenten die met goedkeur van de examencommissie starten in een hoger jaar.

#### 3.2 Verplichte onderdelen SKC

Als de SKC voor jou verplicht is, ontvang je na aanmelden een mail met daarin de link naar Selfservice waar je kunt vinden uit welke verplichte onderdelen de SKC voor jou bestaat. Dit is afhankelijk van waar jij woont.

Woon je in Nederland

- *Online vragenlijst*;
- *SKC-activiteit* van de opleiding: na het afronden van de online vragenlijst, neem je hieraan deel. Een afspraak hiervoor plan je in via Selfservice;
- Eventueel een *huiswerkopdracht*: Voor een aantal opleidingen geldt dat je deze voorafgaand aan de activiteit moet maken;
- *SKC-advies*: Wanneer je alle SKC-onderdelen hebt afgerond, ontvang je via de CSA, het advies van de opleiding per mail of post.

Woon je in het buitenland

- *Online vragenlijst*;
- *Verplicht online gesprek* met de opleiding: na het afronden van de online vragenlijst neem je, afhankelijk van het resultaat, deel aan het gesprek. Op de SKC-pagina in Selfservice zie je of een gesprek voor jou geldt;
- Eventueel een *huiswerkopdracht*: Voor een aantal opleidingen geldt dat je deze voorafgaand aan de activiteit moet maken;
- *SKC-advies*: Als het verplichte gesprek niet voor jou geldt, ontvang je direct na het afronden van de online vragenlijst een advies per mail. Als het verplichte gesprek wel voor jou geldt, ontvang je via de CSA, het advies van de opleiding per mail.

Een SKC voltooi je met een SKC-advies. Het uitgebrachte advies geldt alleen voor het studiejaar waarvoor je de aanmelding gedaan hebt. Per verplicht SKC-onderdeel kan de geldigheidstermijn binnen een studiejaar verschillen. Meer informatie hierover staat in paragraaf 2.8 van de CSA-gids.

#### 3.3 Aanmelddatum Hoger Onderwijs vs. het SKC-advies en mogelijke inschrijving

Het gevolg van het advies dat je ontvangt is afhankelijk van de **datum** waarop je je **eerste aanmelding** binnen het hoger onderwijs hebt gedaan voor het aankomende studiejaar:

**Tot en met 1 mei**, dan kun je een van onderstaande adviezen ontvangen:

- *Match - Positief advies (eventueel met aandachtspunten)*  
Met dit advies (eventueel met aandachtspunten) mag je in september beginnen met je opleiding. Je kunt doorgaan met het verder compleet maken van jouw inschrijfdossier.

- *Geen match - Negatief advies*

Met dit advies kun je in september starten met de opleiding van jouw keuze. We raden je wel aan om goed na te denken over je keuze en de reden waarom er geen match is. Als je toch zeker bent van jouw studiekeuze, dan kun je doorgaan met het verder compleet maken van jouw inschrijfdossier.

**Na 1 mei tot en met 1 augustus**, dan kun je een van onderstaande adviezen ontvangen:

- *Match - Positief advies (eventueel met aandachtspunten)*

Met dit advies (eventueel met aandachtspunten) mag je in september beginnen met je opleiding. Je kunt doorgaan met het verder compleet maken van jouw inschrijfdossier.

- *Geen match - Negatief advies*

Dit advies kan alleen afgegeven worden als de SKC voor jou verplicht was en jouw aanmelding valt onder de uitzonderingen genoemd in paragraaf 3.4. Je kunt in september starten met de opleiding van jouw keuze. We raden je wel aan om goed na te denken over je keuze en de reden waarom er geen match is. Als je toch zeker bent van jouw studiekeuze, dan kun je doorgaan met het verder compleet maken van jouw inschrijfdossier.

- *Geen match - Negatief bindend advies*

Dit advies wordt afgegeven als er uit de SKC blijkt dat er geen match is tussen jou en de opleiding van jouw keuze. Omdat jij je ná 1 mei voor het eerst aangemeld hebt, is dit advies bindend en kun je niet starten met deze opleiding. Jouw aanmelding zal door de CSA worden geannuleerd.

**Na 1 augustus tot en met 31 augustus**

Deelname aan de SKC voor een inschrijving per 1 september is niet meer mogelijk. Je kunt niet worden ingeschreven voor een opleiding waarvoor een SKC geldt (uitzonderingen zie 3.4).

### 3.4 Uitzonderingen op paragraaf 3.3

#### **Aanmelding na 1 mei wegens bindend studieadvies (BSA)**

Heb jij een BSA ontvangen voor het lopende studiejaar, dan kun jij je nog voor een nieuwe opleiding aanmelden na 1 mei tot en met 31 augustus. Een SKC is dan ook verplicht, maar je kunt geen bindend negatief advies krijgen. Als je het BSA bij een andere instelling ontvangen hebt, moet een kopie hiervan altijd ter beoordeling naar de CSA gestuurd worden.

#### **Switchen na een aanmelding binnen het Hoger Onderwijs uiterlijk op 1 mei**

Heb jij je op uiterlijk 1 mei aangemeld voor een opleiding binnen het Hoger Onderwijs, dan heb je na 1 mei de mogelijkheid om alsnog een aanmelding te doen voor een andere opleiding tot uiterlijk 31 augustus. De SKC voor deze aanmelding is ook dan verplicht, maar je kunt geen negatief bindend advies krijgen.

### 3.5 Tussentijds aanmelden en februari-instroom

De benoemde rechten in paragraaf 3.3 en 3.4 zijn alleen geldig voor aanmelding voor de septemberinstroom. Als je een tussentijdse aanmelding doet (dus op of na 1 september) of je aanmeldt voor de februari-instroom en de SKC is voor jou verplicht, ontvang je een bericht van de CSA over deelname aan de SKC. Voor aanvullende voorwaarden met betrekking tot de SKC bij tussentijds aanmelden en februari-instroom, zie Hoofdstuk 2 van de CSA-gids.

Bij aanmelding **op of na 1 september of de februari-instroom** kun je (na afronding van jouw SKC) één van de onderstaande adviezen ontvangen:

- *Match - positief advies (eventueel met aandachtspunten)*

Met dit advies (eventueel met aandachtspunten) mag je beginnen met je opleiding. Je kunt doorgaan met het verder compleet maken van jouw inschrijfdossier.

- *Geen match - negatief advies*

Geldt alleen bij vrijwillige deelname aan de SKC. We raden je wel aan om goed na te denken over je keuze en de reden waarom er geen match is. Als je toch zeker bent van jouw studiekeuze, dan kun je doorgaan met het verder compleet maken van jouw inschrijfdossier.

- *Geen match - negatief bindend advies*

Dit advies wordt afgegeven bij een verplichte SKC als er uit de SKC blijkt dat er geen match is tussen jou en de opleiding van jouw keuze. Dit advies is bindend en je kunt niet starten met de opleiding. Jouw aanmelding zal door de CSA worden geannuleerd.

Als je vanwege het advies of om een andere reden kiest voor een andere opleiding, controleer dan altijd via de [Studiekeuzecheck](#)-pagina of je voor die opleiding nogmaals deel moet nemen aan een SKC.

### 3.6 Niet deelnemen aan een verplichte SKC

Als je niet aan (een onderdeel van) de SKC deelneemt terwijl deze wel verplicht is, dan kun je niet worden ingeschreven voor de opleiding waarvoor je je hebt aangemeld. Je ontvangt van de CSA daarover bericht per mail en per post. Als je vindt dat deze regels niet juist zijn toegepast kun je een bezwaarschrift indienen, zoals in het bericht wordt aangegeven.

## 4. Collegegeld

Er zijn bij Inholland twee soorten collegegeld: het wettelijk collegegeld waarvan de hoogte elk jaar door de overheid wordt vastgesteld en het instellingscollegegeld dat door Inholland zelf wordt bepaald. Bij instellingscollegegeld is geen sprake van een overheidsbijdrage. De hoogte van het instellingscollegegeld is ongeveer gelijk aan de gemiddelde hoogte van het wettelijk collegegeld per student, verhoogd met de gemiddelde overheidsbijdrage per student per jaar. Welk collegegeld je betaalt is wettelijk vastgesteld en afhankelijk van o.a. de opleidingsvorm (voltijd, deeltijd, duaal), je nationaliteit en eerder behaalde diploma's. De betaling van je collegegeld regel je via Studielink met een machtiging (zie paragraaf 4.8).

### 4.1 Wettelijk collegegeld

Om in aanmerking te komen voor het wettelijk collegegeld moet je aan een tweetal voorwaarden voldoen:

1. In bezit zijn van de Nederlandse, Surinaamse of Zwitserse nationaliteit of de nationaliteit van een van de EER-lidstaten of behoren tot een van de groepen personen genoemd in artikel 2.2, 1e lid, van de [Wet studiefinanciering 2000](#);
2. Niet na 1 september 1991 bij een bekostigde instelling al een bachelorgraad hebben behaald in geval van een inschrijving voor een bacheloropleiding. Geen mastergraad hebben behaald in geval van een inschrijving voor een masteropleiding, of een daaraan gelijkwaardig examen. En nog geen enkele graad in het hoger onderwijs hebben behaald in geval van een inschrijving voor een associate degree-opleiding. Of je aan deze eisen voldoet, wordt getoetst door DUO.

Uitgezonderd zijn:

- Degenen die al een graad hebben behaald, maar die nu voor het eerst een graad willen halen voor een onderwijs- of gezondheidszorgopleiding. Heb je een getuigschrift van een 'samengesteld programma' dat uitgereikt is door de examencommissie van een lerarenopleiding, dan heb je al een graad in onderwijs behaald (ondanks het ontbreken van de lesbevoegdheid);
- Degenen die een tweede opleiding volgen die gestart is vóór het behalen van de eerste graad en die niet onderbroken is geweest.

Let op: Is het eerder behaalde getuigschrift gelijkwaardig aan een mastergraad en betrof het een ongedeelde bekostigde opleiding (een opleiding die dateert van vóór de invoering van het zgn. bachelor-masterstelsel (bama) in het hoger onderwijs in het studiejaar 2002-2003), dan is er ook een bachelorgraad behaald.

Voor studiejaar 2022-2023 - start 1 september 2022 - bedraagt het wettelijk collegegeld:

- |                                           |         |
|-------------------------------------------|---------|
| • Bachelor/Associate degree voltijd/duaal | € 2.209 |
| • Bachelor/Associate degree deeltijd      | € 1.846 |
| • Master duaal/deeltijd                   | € 2.209 |

Voor studiejaar 2022-2023 - start 1 februari 2023 - bedraagt het wettelijk collegegeld:

- |                                           |       |
|-------------------------------------------|-------|
| • Bachelor/Associate degree voltijd/duaal | € 632 |
| • Bachelor/Associate degree deeltijd      | € 425 |
| • Master duaal/deeltijd                   | € 632 |

### Studeer je voor het eerst?

Vanaf studiejaar 2018-2019 heeft het kabinet het wettelijk collegegeld voor het eerste jaar van inschrijving gehalveerd voor iedereen die voor het eerst gaat studeren in het hoger onderwijs. Meer informatie kun je nalezen op de website van de [Rijksoverheid](#).

## 4.2 Instellingscollegegeld

Voldoe je niet aan de voorwaarden voor het wettelijk collegegeld dan betaal je het instellingscollegegeld. Anders dan bij het wettelijk collegegeld bestaat bij tussentijdse uitschrijving slechts een beperkt recht op restitutie (zie paragraaf 6.6).

Voor studiejaar 2022-2023 - start 1 september 2022 - bedraagt het instellingscollegegeld:

- |                                           |         |
|-------------------------------------------|---------|
| • Bachelor/Associate degree voltijd/duaal | € 8.495 |
| • Bachelor/Associate degree deeltijd      | € 8.176 |
| • Master deeltijd Pedagogiek              | € 8.176 |
| • Master deeltijd Leren en Innoveren      | € 7.617 |
| • Master duaal                            | € 8.495 |

Voor studiejaar 2022-2023- start 1 februari 2023 - bedraagt het instellingscollegegeld:

- |                                           |         |
|-------------------------------------------|---------|
| • Bachelor/Associate degree voltijd/duaal | € 4.864 |
| • Bachelor/Associate degree deeltijd      | € 4.681 |
| • Master deeltijd Pedagogiek              | € 4.683 |
| • Master deeltijd Leren en Innoveren      | € 4.361 |
| • Master duaal                            | € 4.864 |

## 4.3 Collegegeld vrij besturen

Het College van Bestuur kan een ingeschreven student eenmalig op zijn verzoek en voor de periode van één studiejaar vrijstellen van het betalen van het wettelijk collegegeld indien de student voltijds:

- Lid is van het bestuur van een studentenorganisatie van enige omvang met volledige rechtsbevoegdheid of van het bestuur van de medezeggenschapsraad of
- Activiteiten op bestuurlijk of maatschappelijk gebied ontplooit die naar het oordeel van het college van bestuur mede in het belang van de hogeschool of van het onderwijs bij de hogeschool zijn.

Voorwaarde is dat de student gedurende die periode geen onderwijs volgt of examen of tentamen aflegt aan de hogeschool of een andere bekostigde instelling en het lidmaatschap of de bedoelde activiteiten niet commercieel van aard zijn. Het verzoek kan worden ingediend bij de secretaris van het College van Bestuur. De student onderbouwt zijn verzoek zodanig dat voldoende inzicht wordt verkregen in de voor de beoordeling relevante aspecten. Tevens kan de student worden gevraagd een ondersteunende verklaring bij te voegen van andere bij zijn werkzaamheden betrokken bestuursleden of personen.

## 4.4 Lerarenopleidingen en Accountancy

Studenten van de lerarenopleidingen en Accountancy die alleen één landelijke (kennis)toets moeten afronden voor het examen, betalen € 2.209.

## 4.5 Samengesteld programma

Heb je in het verleden een graad behaald op basis van een samengesteld programma (ook genaamd vrije studierichting) waarvoor het getuigschrift is uitgereikt door de examencommissie van een leraren- of gezondheidszorgopleiding bij een rechtsvoorganger van Hogeschool Inholland, wil je nu een graad halen voor een onderwijs- of gezondheidszorgopleiding en voldoe je aan de nationaliteitsvereiste dan kom je in aanmerking voor het hieronder aangegeven tarief, mits je aan de volgende voorwaarden voldoet:

- De nominale studieduur is niet verstreken;
- De inschrijving is niet onderbroken geweest.

Studenten van de Bachelor Lerarenopleiding of Gezondheidszorgopleiding na samengesteld programma bij rechtsvoorganger, betalen € 2.209.

Dit programma valt onder de regels van het instellingscollegegeld, kijk [hier](#) voor meer informatie.

#### 4.6 Tussentijdse wijzigingen

Als je pas later in het jaar voldoet aan de voorwaarden voor het wettelijk collegegeld dan ben je tot dat moment het instellingscollegegeld verschuldigd. Voldoe je later in het studiejaar juist niet meer aan de voorwaarden, dan geldt vanaf dat moment het instellingscollegegeld. Beschikken wij over onvolledige gegevens en blijkt bijvoorbeeld gedurende het studiejaar dat je al eerder een graad hebt behaald dan ben je ook met terugwerkende kracht het instellingscollegegeld verschuldigd.

#### 4.7 Tweede studie

Je hebt recht op wettelijk collegegeld bij een tweede studie als je:

- Voor de eerste studie ook recht hebt op het wettelijk collegegeld;
- De tweede studie gestart bent voor het afronden van de eerste studie;
- De inschrijving voor de tweede studie niet onderbreekt.

Let op:

- Volg je twee of meerdere studies tegen het wettelijk collegegeld dan betaal je altijd een keer het voltijd tarief, ongeacht de opleidingsvorm.;
- Betaal(de) je het wettelijk collegegeld voor de eerste studie op basis van de uitzonderingsregel voor de opleidingen in het onderwijs of gezondheidszorg, dan betaal je voor de tweede studie het volledige (hoge) instellingscollegegeld;
- Volg je een studie bij Hogeschool Inholland tegen het instellingscollegegeld, en wil je een tweede studie tegen instellingscollegegeld volgen, dan betaal je voor de tweede studie de helft van het geldende instellingscollegegeld.

Als een tweede inschrijving plaatsvindt bij een andere instelling dan overleg je daar het betalingsbewijs van Inholland. Het werkt verder op dezelfde manier. Het betalingsbewijs kun je aanvragen bij de CSA.

#### 4.8 Machtiging via Studielink

De betaling van je collegegeld regel je via Studielink met een machtiging. Bij het afgeven van de machtiging geef je jouw betaalgegevens op in Studielink. Vervolgens kun je direct de machtiging bevestigen. Je kunt daarbij kiezen voor afschrijving van het collegegeld in één keer of in tien termijnen. Februari-instroomers kiezen het eerste, resterende jaar van inschrijving (februari-augustus 2023) voor afschrijving van het collegegeld in één of in vijf termijnen. Bij betaling in termijnen worden eenmalig administratiekosten van € 24 in rekening gebracht.

Als iemand anders voor jou betaalt, geef je dit aan bij het invoeren van de betaalgegevens in Studielink. Vervolgens ontvang je een e-mail met instructies voor de betaler, die jij aan diegene doorstuurt. Je blijft zelf altijd hoofdelijk aansprakelijk voor de inschrijving en de betaling van het collegegeld. Dit geldt ook wanneer een derde toezegt het collegegeld te betalen. Staat het collegegeldbedrag nog niet in Studielink, dan kun je de machtiging niet meteen bevestigen. Je ontvangt automatisch een mail van Studielink wanneer je de machtiging wel kan bevestigen. In veel gevallen ontvang je deze binnen 24 uur.

Als je werkgever betaalt en een factuur wil ontvangen, upload dan een garantstelling. Dit formulier is beschikbaar in Selfservice. Na ontvangst van het ingevulde formulier, sturen wij een factuur naar je werkgever. Je hoeft verder niets in Studielink te doen.

De machtiging/garantstelling dient uiterlijk 31 augustus 2022 (of 31 januari 2023 voor de februari-instroom) afgegeven/ingeleverd te zijn. Wanneer dit niet gebeurd is, kan geen inschrijving plaatsvinden. Als je van opleiding verandert nadat de machtiging is bevestigd, dan blijft deze machtiging van kracht. Wanneer van de vermelde (termijn)bedragen en/of incassodata wordt afgeweken informeert Inholland je hierover per mail. Als het geïncasseerde (termijn)bedrag door jou of jouw bank wordt teruggeboekt, wordt zonder aparte aankondiging nogmaals een poging gedaan om het bedrag te incasseren. Als blijkt

dat het helemaal niet mogelijk is om van het opgegeven IBAN (International Bank Account Number) te incasseren omdat deze geblokkeerd is, geen geldige IBAN is of de tenaamstelling niet juist is, word je hierover direct geïnformeerd door Inholland met het verzoek dit per omgaande op te lossen. Voldoe je hier niet aan dan wordt het automatische incassoproces beëindigd en zal het reguliere aanmaantrajec van start gaan (zie paragraaf 4.10). Wijzigingen in de bankgegevens dienen per omgaande aan de CSA te worden doorgegeven.

#### 4.9 Incassodata

De incassodata voor de september- en februari-instroom worden vermeld op [onze website](#).

#### 4.10 Uitblijven van betalen

Blijkt dat we bij diegene die een machtiging heeft afgegeven voor betaling van het collegegeld (telkens) niet kunnen incasseren van het opgegeven IBAN en blijft diegene zijn betalingsverplichtingen niet nakomen, dan zal je op eerste verzoek van de hogeschool alsnog het (resterende) verschuldigde bedrag moeten voldoen.

Dit betekent dat als een verschuldigd (termijn)bedrag twee of meerdere malen niet geïncasseerd kan worden, het automatische incassoproces beëindigd wordt en het reguliere aanmaantrajec van start gaat. Aanmanen geschiedt o.a. via het Inholland-studentenmailadres. Het eventueel betalen in termijnen komt daarbij te vervallen en het gehele openstaande bedrag zal volledig en ineens opeisbaar zijn. Als betaling voor het gehele collegegeld ook dan uitblijft, wordt het verschuldigde bedrag verhoogd met de wettelijke incassokosten en ter invordering uit handen gegeven aan het incassobureau van Inholland. Wanneer een (buiten)gerechtelijk traject wordt gestart om het verschuldigde bedrag alsnog te incasseren zullen de verschuldigde wettelijke verpagingsrente en de volledige incassokosten (inclusief 21% btw), die berekend worden volgens de Incassokostenwet (WIK) volledig voor jouw rekening komen. Worden de verschuldigde gelden niet voldaan, dan kan de hogeschool besluiten tot uitschrijving met ingang van de tweede maand volgend op de eerste ingebrekestelling. Hier kan het besluit aan vooraf gaan, waarin de rechten van de student tot het moment van uitschrijving worden opgeschort. Daarnaast kan om die reden een nieuwe inschrijving worden geweigerd totdat de achterstand is voldaan.

Wil je op 1 september verder met je studie of wil je een andere studie gaan volgen, dan dient de volledige betaalachterstand, inclusief de incassokosten, betaald te zijn voor 1 augustus. Wil je starten met een studie in februari dan dient de betaalachterstand te zijn voldaan op 1 januari.

#### 4.11 Examengeld extraneus

Een inschrijving als extraneus (ook wel examenstudent genoemd) geeft alleen het recht om tentamens en examens af te leggen. Het volgen van onderwijs is niet toegestaan en je hebt geen recht op studie- en scriptiebegeleiding en je mag geen gebruik maken van voorzieningen. Het examengeld is beduidend hoger dan het wettelijk collegegeld. Er is geen betaling in termijnen mogelijk en er bestaat geen recht op restitutie bij tussentijdse uitschrijving.

- Tarief extraneus studiejaar 2022-2023 € 2.842

#### 4.12 Vaststelling collegegelden

De overheid bepaalt jaarlijks de hoogte van het voltijd wettelijk collegegeld. De hoogte van het instellingscollegegeld en het wettelijk collegegeld voor duaal en deeltijd worden jaarlijks door het College van Bestuur vastgesteld. Voorgaande informatie is van die besluiten afgeleid. Zie ook het 'Overzicht collegegelden 2022-2023' op onze [website](#). In dit overzicht worden ook de belangrijkste voorwaarden genoemd om voor een tarief in aanmerking te komen. Die weergave is afgeleid van de [Wet op het hoger onderwijs](#) (WHW) vanaf artikel 7.45.

## 5. Internationale studenten

Het proces van aanmelden voor internationale studenten wijkt in veel gevallen niet af van de procedure voor studenten woonachtig in Nederland. In dit hoofdstuk staat de procedure voor EER-studenten en niet EER-studenten beschreven. Heb je alsnog vragen? Stuur dan een mail naar [admissions@inholland.nl](mailto:admissions@inholland.nl).

### 5.1 EER-studenten

Studenten afkomstig uit een land van de Europese Economische Ruimte (EER) hoeven geen verblijfsvergunning aan te vragen: studie is een verblijfsdoel op grond van het EG-verdrag en studenten uit de EER hebben daarmee rechtmatig verblijf in Nederland. Inschrijving bij de IND is niet verplicht, maar kan handig zijn omdat andere (financiële) instanties ernaar kunnen vragen. Studenten uit Zwitserland vallen ook onder het EG-verdrag, hoewel Zwitserland geen deel uitmaakt van de EU.

Verenigd Koninkrijk (VK)

Burgers van het VK die zich na de overgangsperiode (opnieuw) in Nederland vestigen en willen studeren, worden gezien als niet-EU-burgers. Hun recht op studiefinanciering en of ze in aanmerking komen voor het wettelijk- of instellingscollegegeld hangt af van hun verblijfsvergunning.

Voor meer informatie over de gevolgen van Brexit voor Britten die in Nederland studeren of willen studeren, ga naar de website van de [Rijksoverheid](#).

### 5.2 Niet EER-studenten

Studenten uit Australië, Canada, Japan, Nieuw-Zeeland, Zwitserland, of uit de VS, hebben geen Machtiging Voorlopig Verblijf (MVV) nodig om Nederland in te reizen. Zij moeten echter wel beschikken over een geldige verblijfsvergunning (VVR). Studenten die niet uit een EER-land komen, noch uit een van de hierboven genoemde landen, hebben een MVV nodig om Nederland in te reizen en verblijf aan te vragen op basis van voltijdstudie. Indien een studie verblijfsvergunning benodigd is dient de student de VVR-procedure voor vertrek naar Nederland aan te vragen bij de Centrale Studentenadministratie (CSA). De CSA vraagt, mits op tijd aan alle voorwaarden voldaan is, de MVV en VVR aan voor de student via een verkorte procedure bij de Immigratie- en Naturalisatie Dienst (IND). De totale kosten voor de VVR en eventueel MVV worden op de website vermeld als de bedragen bekend zijn. Een verblijfsvergunning moet geldig zijn op 1 september voor de septemberinstroom (en op 1 februari voor de februari-instroom). Uitgebreide informatie over de studie verblijfsvergunning aanvraag inclusief voorwaarden en deadlines zijn te vinden op onze [website](#).

### 5.3 Voorwaarden verblijfsvergunning t.b.v. studie

Een verblijfsvergunning ten behoeve van studie wordt aangevraagd en afgegeven voor de gehele duur van de opleiding, met een maximum van 4 jaar en 3 maanden. Als deze periode verstreken is en de student heeft de opleiding nog niet afgerond, kan de verblijfsvergunning verlengd worden voor de resterende duur van de opleiding. Indien nodig, kun je de verlenging van je verblijfsvergunning aanvragen bij de CSA. Hier zijn kosten aan verbonden (IND leges en administratiekosten). Wanneer je je verblijfsvergunning laat verlopen en je komt uit een land waar je, om naar Nederland te komen, eerst een MVV hebt moeten aanvragen, dan moet je terug naar dit land om opnieuw een MVV aan te vragen.

Om de verblijfsvergunning ten behoeve van studie te mogen behouden, moet de student jaarlijks aan een aantal voorwaarden voldoen:

*Voor einde huidige studiejaar*

- Voldoende studievoortgang. Volgens de wet Modern Migratiebeleid (MoMi) moet de student voldoen aan de minimale studievoortgangseisen (50% van de te behalen studiepunten) die zijn vastgesteld door de IND.

*Voor start nieuwe studiejaar*

- Aantonen van voldoende financiële middelen waarmee je in je levensonderhoud kan voorzien (voor studiejaar 2022-2023 € 11.195,-);

- Aantonen van een geldige ziektekostenverzekering. Dat kan een verlengingsbewijs van je Aon- of andere studentenverzekering zijn of bewijs van deelname aan de Nederlandse basisverzekering.

#### 5.4 Afmelden studenten met een verblijfsvergunning t.b.v. studie

Studenten die met een verblijfsvergunning t.b.v. studie in Nederland studeren worden, zodra zij tussentijds uitgeschreven worden (bijvoorbeeld in geval van een BSA), hun getuigschrift behalen of niet voldoen aan de studievoortgangvereisten\*, afgemeld bij de IND. Hogeschool Inholland verklaart dan aan de IND dat betreffende student niet langer als student staat ingeschreven. Met deze afmelding wordt het **referentschap** voor de betreffende student beëindigd.

\*Tenzij er sprake is van een verdedigbare reden die vastgesteld is door een studentendecaan (zie paragraaf 7.3).

#### 5.5 Gevolgen verblijfsvergunning bij overstappen naar Inholland

Van studenten die een verblijfsvergunning ten behoeve van studie hebben, moet, als zij van hogeschool veranderen, het referentschap overgenomen worden door de nieuwe onderwijsinstelling (in dit geval Inholland). Zij kunnen dit aanvragen via de CSA. Uitgebreide informatie over de benodigde aanvraag inclusief voorwaarden en deadlines zijn te vinden op onze **website**.

#### 5.6 Inschrijving in de Basisregistratie Personen

Iedereen die langer dan 4 maanden in Nederland komt wonen is verplicht om zich binnen 5 dagen na aankomst als ingezetene te laten inschrijven in de Basisregistratie Personen (BRP). Dit doe je bij de gemeente waar je woont. Bij inschrijving in de Basisregistratie Personen (BRP) kan worden gevraagd om een zogenaamd brondocument: een (gelegaliseerde) geboorteakte. Zorg ervoor dat je je geboorteakte, verklaring van (on)gehuwde staat, huwelijksakte of scheidingsakte bij je hebt of naar Nederland laat sturen.

Het is belangrijk adreswijzigingen binnen vijf dagen na de verhuizing door te geven aan de BRP. De gegevens uit de BRP worden namelijk gekoppeld aan de gegevens van de IND en uitgewisseld met DUO in verband met het recht op studiefinanciering.

#### 5.7 Werkvergunning voor niet-EU/EER studenten

Studenten, niet afkomstig uit EER-landen, mogen maximaal zestien uur per week werken of gedurende drie volledige zomermaanden. Daartoe moet de werkgever een werkvergunning voor 'werkstudent' aanvragen. De student dient dan een Nederlandse basisverzekering af te sluiten.

#### 5.8 International Office

Het **International Office op locatie** kan je helpen met praktische, niet-studie gerelateerde vragen die je eventueel hebt voordat je naar Nederland komt of nadat je bent gearriveerd. Zij kunnen je o.a. informeren over:

- Het vinden van een woning;
- Het openen van een bankrekening als je nog geen burgerservicenummer (BSN) hebt;
- Het aanvragen van een kennisbeurs (zie paragraaf 5.10);
- Het aanvragen van een tewerkstellingsvergunning (dit kan nodig zijn voor je stage).

#### 5.9 Studiefinanciering / collegegeldkrediet

Er gelden verschillende voorwaarden voor je leeftijd, opleiding en nationaliteit om in aanmerking te komen voor studiefinanciering. Deze voorwaarden vind je op **de website van DUO**.

**Erkende vluchtelingstudenten** (verblijfsdocument type III of IV) kunnen via DUO of via het UAF (**University Assistance Fund** / Stichting Vluchteling-Student) informatie krijgen hoe ze in aanmerking kunnen komen voor een financiële ondersteuning vergelijkbaar met studiefinanciering Hoger Onderwijs.

### 5.10 Kennisbeurs

De kennisbeurs is een tegemoetkoming ter bevordering van het aantrekken van kwalitatief goede internationale studenten. Als kwalitatief goed wordt gezien een student die zijn opleiding bij de hogeschool binnen de nominale studieduur afrondt (dus 60 credits per jaar behaalt, waarbij vrijstellingen niet meetellen). In aanmerking komen internationale studenten die:

- zich voor de eerste keer voor een voltijdse opleiding bij de hogeschool inschrijven en aansluitend voor herinschrijving zorgdragen,
- niet de EER-, Surinaamse of Zwitserse nationaliteit bezitten,
- woonachtig zijn in Nederland, België, Luxemburg of één van de deelstaten Noord-Rijnland-Westfalen, Nedersaksen of Bremen van de Bondsrepubliek Duitsland,
- het instellingscollegegeld zijn verschuldigd, en
- geen aanspraak kunnen maken op studiefinanciering.

Studenten die een Holland Scholarship ontvangen, komen niet in aanmerking voor een kennisbeurs.

De regeling maakt onderdeel uit van het Profileringsfonds van de hogeschool en het budget voor de kennisbeurzen is begrensd. Voor meer informatie kun je een email sturen naar [knowledgegrant@inholland.nl](mailto:knowledgegrant@inholland.nl).

Bij eenmalig wisselen van opleiding of bij het einde van het eerste of tweede jaar van inschrijving blijf je onder de regeling vallen als je aan de voorwaarden blijft voldoen. Je ontvangt echter bij een wisseling nooit meer dan 5 toekenningen voor de oude en nieuwe opleiding tezamen. Daarom dien je de beurs vanaf studiejaar 2019-2020 jaarlijks aan te vragen. Meer informatie over de aanvraag vind je [hier](#).

### 5.11 Gedragscode Internationale Student hoger onderwijs

De Gedragscode is een gezamenlijk initiatief van de Nederlandse overheid en de hoger onderwijsinstellingen. De Gedragscode bevat afspraken die instellingen voor hoger onderwijs hebben gemaakt over de omgang met internationale studenten, zoals afspraken over de voorlichting aan deze groep of de (taal)eisen waaraan zij moeten voldoen alvorens ingeschreven te kunnen worden bij een instelling. Op [www.internationalstudy.nl](http://www.internationalstudy.nl) staat de Gedragscode gepubliceerd.

## 6. Uitschrijven of overstappen

In de volgende paragrafen staan verschillende situaties genoemd met betrekking tot uitschrijven en overstappen. Hou altijd rekening met onderstaande punten.

- Vanaf de datum dat je inschrijving is beëindigd, heb je ook geen recht meer op studiefinanciering en/of een **studentenreisproduct**. Je moet dit zelf tijdig laten beëindigen;
- Of en hoeveel collegegeld je terugkrijgt bij uitschrijven staat in paragraaf **6.6**;
- Schrijf je je uit wegens tijdelijke persoonlijke omstandigheden, bijvoorbeeld ernstige ziekte, en verwacht je later in het studiejaar weer te kunnen starten, bespreek de uitschrijving dan altijd eerst met een **studentendecaan**. Dit is van belang omdat een tussentijdse inschrijving, dus een inschrijving die niet per 1 september ingaat, alleen in bijzondere gevallen mogelijk is.

### 6.1 Uitschrijven aan het eind van het studiejaar

Iedereen die zich aan het begin van het studiejaar inschrijft bij een hogeschool of universiteit doet dit voor een volledig studiejaar (bij februari-instroom voor het resterende lopende studiejaar). Mocht je tijdens het studiejaar beslissen het volgende jaar niet verder te willen studeren bij Inholland dan kun je dit vanaf mei via Studielink aangeven. Wij adviseren je dringend dit niet te vergeten omdat het veelodeloze correspondentie van en met de Centrale Studentenadministratie voorkomt.

Als je vóór 1 september je verzoek om (her)inschrijving voor het nieuwe studiejaar via Studielink weer intrekt, ben je geen collegegeld verschuldigd voor het komende studiejaar en wordt het eventueel al betaalde bedrag weer teruggestort.

### 6.2 Uitschrijven op verzoek tijdens het studiejaar

Als je op 1 september staat ingeschreven en je wilt je tijdens het studiejaar uitschrijven dan wordt de inschrijving, met ingang van de maand die volgt op het verzoek, beëindigd. Wat dit betekent voor eventuele restitutie van het collegegeld kan je vinden in het hoofdstuk **collegegeld**. Is de eerste maand dat je niet meer ingeschreven staat juli of augustus, dan word je uitgeschreven per 31 augustus. De uitschrijving gaat altijd in op de *eerste* dag van een maand. Je dient je verzoek voor tussentijdse uitschrijving in via Studielink.

### 6.3 Uitschrijving door de hogeschool

In de onderstaande gevallen wordt de inschrijving van rechtswege door de hogeschool beëindigd met ingang van de eerste dag van de maand volgend op het besluit van:

- Een bindend studieadvies (zie **6.4**);
- Fraude;
- Het niet respecteren van de grondslag en de doelstelling van de hogeschool;
- Misbruik met betrekking tot de eigen aard van de hogeschool;
- Gedragingen of uitlatingen waaruit ongeschiktheid voor de praktische beroepsuitoefening waarvoor de opleiding opleidt blijkt;
- Het overtreden van de voorschriften met betrekking tot de goede gang van zaken binnen de hogeschool.

Verder kun je worden uitgeschreven als na aanmaning nog steeds het collegegeld niet is voldaan. Uitschrijving (met terugwerkende kracht) vindt onmiddellijk plaats indien de inschrijving was gebaseerd op een onjuiste status t.a.v. het Nederlanderschap of vreemdelingenstatus.

### 6.4 Bindend studieadvies (BSA)

Aan het eind van het eerste jaar van inschrijving voor de propedeutische fase van een voltijd-, deeltijd- of duale opleiding brengt de opleiding een advies uit over de voortzetting van je studie. Ook aan het eind van het eerste jaar van inschrijving van een associate degree-opleiding wordt dat advies uitgebracht. Als aan dit advies een afwijzing is verbonden omdat je niet aan de minimumnorm hebt voldaan, moet je stoppen met de opleiding. Dit noemen we het bindend studieadvies (BSA). De

volledige regeling over het bindend studieadvies is opgenomen in de [Onderwijs- en Examenregeling \(OER\)](#) van je opleiding (hiervoor moet je inloggen met je Inhollandaccount).

#### *Wat betekent het bindend studieadvies in de praktijk?*

Een BSA betekent dat je de opleiding - of een opleiding met dezelfde propedeuse - niet mag vervolgen aan Hogeschool Inholland. Je wordt door de hogeschool uitgeschreven. Het eventuele recht op studiefinanciering en/of studentenreisproduct vervalt dan ook. Je mag na een BSA wel een andere opleiding gaan volgen aan de hogeschool (tenzij het een opleiding betreft met dezelfde propedeutische fase) of een andere instelling. Verander je van opleiding, dan moet je voor die opleiding toelaatbaar zijn en moet je opnieuw in het eerste jaar beginnen en kun je weer een BSA krijgen. Wil je per se de opleiding waarvoor je een afwijzing hebt ontvangen vervolgen, dan kan dat alleen bij een andere hogeschool.

Mocht je van mening zijn dat je onterecht een BSA hebt ontvangen, dan kun je beroep instellen en wordt opnieuw naar de beslissing gekeken.

#### *Kun je tijdens het tweede jaar of later voor dezelfde opleiding nog een BSA krijgen?*

Ja, als je na de ontvangen extra termijn nog steeds niet aan de norm van het eerste jaar hebt voldaan. Als er opnieuw persoonlijke omstandigheden spelen, dan worden die weer meegewogen en kan er weer een extra termijn worden gegeven.

Meer informatie over het bindend studieadvies kan je vinden op [Iris](#).

### 6.5 Wat zijn de regels voor uitschrijving als je afstudeert?

Bij afstuderen mag je ingeschreven blijven staan tot en met het einde van het studiejaar, 31 augustus. Studeer je echter af in de maand mei of eerder, dan beëindigt de hogeschool de inschrijving per het einde van de betreffende maand. Je komt dan namelijk voor restitutie van het resterende collegegeld in aanmerking.

De uitschrijfdatum bij afstuderen wordt bepaald door de datum waarop je met succes aan de laatste onderwijsactiviteit hebt deelgenomen of je eindgesprek hebt gehad. De Centrale Studentenadministratie (CSA) verwerkt de uitschrijving op het moment dat de examencommissie heeft vastgesteld dat je bent afgestudeerd.

Let er bij de voorgestelde datum wel op dat je voor de niet meer ingeschreven maanden geen gebruik mag maken van studiefinanciering of je studentenreisproduct. Studeer je laat in een maand af, dan kun je de inschrijving ook per het einde van de volgende maand laten beëindigen. Is de eerste maand dat je niet meer ingeschreven staat juli of augustus, dan vindt geen restitutie meer plaats.

Wil je op een ander moment worden uitgeschreven, dan kun je je verzoek mailen aan de CSA. Verzoek pas om uitschrijving als je 100% zeker weet dat je bent afgestudeerd.

De examencommissie neemt het initiatief tot uitreiking van het getuigschrift. Uitreiking van het getuigschrift vindt overigens nooit plaats zonder verklaring van de CSA aan de examencommissie dat aan alle voorwaarden voor inschrijving is voldaan en er geen betaalachterstand bestaat.

### 6.6 Hoeveel collegegeld wordt gerestitueerd?

#### *Als je wettelijk collegegeld betaalt*

Als je je in de loop van een studiejaar uitschrijft of wordt uitgeschreven, dan wordt het verschuldigde collegegeld verminderd met een twaalfde deel voor elke maand die je niet meer staat ingeschreven, tenzij de beëindiging van de inschrijving met ingang van juli of augustus plaatsvindt.

Heb je het volledige collegegeld in een keer voldaan, of is er meer geïncasseerd dan het nieuwe verschuldigde bedrag, dan wordt het te veel betaalde bedrag binnen 3 weken na het verwerken van de uitschrijving gerestitueerd. Het geld wordt altijd teruggestort naar de rekening waarvan het is geïncasseerd of overgemaakt. In de mail die je ontvangt met de bevestiging van uitschrijving staat het

totaal verschuldigde bedrag voor de ingeschreven periode. Sta je nog voor een andere opleiding bij de hogeschool ingeschreven, en is er voor die inschrijving (nog) niet apart betaald, dan ontvang je geen restitutie.

#### *Als je instellingscollegegeld betaalt*

Als je je in de loop van een studiejaar uitschrijft of wordt uitgeschreven, vindt beperkt of geen restitutie plaats. Bij een uitschrijving ben je alleen met ingang van de 7e maand na de inschrijving voor de resterende maanden na uitschrijving geen collegegeld meer verschuldigd (naar verhouding). Tenzij de uitschrijving met ingang van de maanden juli of augustus is. Voor de studenten die in september zijn gestart geldt dus dat zij eind februari uitgeschreven worden en voor de resterende maanden geen collegegeld meer hoeven te betalen.

Schrijf je je uit wegens door de hogeschool erkende zwaarwegende persoonlijke omstandigheden (overmacht), dan is ook restitutie mogelijk bij een uitschrijving met ingang van een eerdere maand dan de 7e maand. Bespreek in dit geval je situatie met een studentendecaan en vraag hem of haar advies uit te brengen.

Bij tussentijdse uitschrijving wegens een bindend studieadvies en uitschrijving na afstuderen is met ingang van de eerste maand van uitschrijving geen collegegeld meer voor de resterende maanden verschuldigd, tenzij de uitschrijving met ingang van de maanden juli of augustus is.

Ook hier geldt verder weer dat terugbetaling niet plaatsvindt als je bij de hogeschool nog voor een andere opleiding staat ingeschreven en voor die inschrijving (nog) niet apart is betaald. Als restitutie mogelijk is, bedraagt die een twaalfde deel van het betaalde collegegeld voor elke maand dat je niet meer staat ingeschreven, tenzij de beëindiging van de inschrijving met ingang van juli of augustus plaatsvindt. Dan vindt geen restitutie plaats.

#### *Bij overlijden*

Als een student in de loop van het studiejaar is overleden, wordt op schriftelijk verzoek van de wettige erfgenaam voor elke volgende maand na het overlijden, een twaalfde gedeelte van het betaalde collegegeld terugbetaald (aan de wettige erfgenamen of een andere derde, als die het collegegeld namens de student heeft betaald).

## 6.7 Consequenties uitschrijving

#### *Voor je studiefinanciering*

Met ingang van de eerste van de maand waarin je bent uitgeschreven heb je geen recht meer op studiefinanciering. Je moet zelf, via de website van **DUO**, doorgeven dat je de studiefinanciering wilt beëindigen.

#### *Voor je studentenreisproduct*

Ook ben je verplicht je studentenreisproduct stop te zetten. Dit moet uiterlijk de tiende dag van de eerste maand waarin je geen recht meer hebt op studiefinanciering. Gedurende deze tien dagen mag je niet met je studentenreisproduct reizen. Doe je dat wel, dan kan het OV-bedrijf je een boete opleggen. De volledige regeling over het activeren en stopzetten van je studentenreisproduct vind je op de website van **DUO**.

#### *Voor je verblijfsvergunning*

Studenten die op grond van een verblijfsvergunning voor studie in Nederland verblijven, verliezen hun verblijfsrecht zodra ze zich uitschrijven (zie ook hoofdstuk 5.3).

#### *Bij Inholland*

Na je uitschrijving heb je geen recht meer op het volgende:

- Toegang tot faciliteiten van de hogeschool;

- Het volgen van colleges;
- Toegang tot het studentenaccount\*;
- Software licenties.

\* Je kunt dan niet meer bij je e-mail. Zorg er dus op tijd voor dat je belangrijke documenten opslaat op je eigen PC/laptop.

## 6.8 Veranderen van opleiding

Als je tijdens het studiejaar wil veranderen van opleiding(svorm en/of locatie) dan is als eerste schriftelijke toestemming vereist van de teamleider van de nieuwe opleiding. Als je akkoord hebt van de nieuwe opleiding dan neemt de CSA contact met je op om een verzoek tot inschrijving te doen via Studielink. De beschikbare onderwijs capaciteit, programmering van het onderwijs en financiële ruimte van de opleiding moeten een instroom mogelijk maken. Het **Servicepunt** op de locatie van de nieuwe opleiding kan vertellen wie de teamleider is.

Natuurlijk moet je ook weer voldoen aan de toelatings- en inschrijffvoorwaarden die van toepassing zijn voor de nieuwe opleiding. Je dient in veel gevallen te beschikken over een positief studiekeuzecheck advies als dat uit de reguliere regels voor de Studiekeuzecheck volgt.

Hou er rekening mee dat:

- Als je verandert van een voltijd- naar een deeltijdopleiding je geen recht meer hebt op studiefinanciering en studentenreisproduct vanaf het moment dat de eerste inschrijving is afgelopen;
- Als je verandert van een deeltijd- naar een voltijdopleiding je het verschil bijbetaalt tussen het collegegeld voor deeltijd en voltijd;
- Je studievertraging kunt oplopen vanwege de andere inrichting van het studieprogramma of omdat het moment van overstap ongunstig is.

## 7. Klachten en Geschillen

Als je het niet eens bent met een beslissing over de inschrijving, beëindiging van de inschrijving of over het te betalen of terug te betalen collegegeld, dan kun je bezwaar maken en vervolgens eventueel beroep instellen.

### 7.1 Bezwaarprocedure

Het bezwaarschrift moet worden gericht aan het College van Bestuur van de hogeschool en de indiening gaat via Geschillen ([geschillen@inholland.nl](mailto:geschillen@inholland.nl)). Het bezwaarschrift wordt behandeld door de Adviescommissie Bezwaarschriften. De termijn voor het indienen bedraagt zes weken na verzending van de beslissing van de Centrale Studentenadministratie. Een en ander wordt ook precies in de brief of e-mail met de beslissing aangegeven.

### 7.2 Beroepsprocedure

Ben je het met de beslissing op je bezwaarschrift niet eens, dan kun je hiertegen nog beroep instellen bij het College van Beroep voor het Hoger Onderwijs. De termijn voor het indienen van het beroepschrift bedraagt eveneens zes weken na verzending van de beslissing van het College van Bestuur.

### 7.3 Studentendecaan

Mocht je, als je staat ingeschreven als student, een bezwaar- of beroepsprocedure overwegen, dan adviseren we je eerst contact op te nemen met een studentendecaan van jouw [locatie \(kijk bij Contact > Studentendecaan\)](#). De studentendecanen zijn er voor studenten die te maken hebben met studievertraging als gevolg van persoonlijke omstandigheden, zoals bijvoorbeeld ziekte, familieomstandigheden, [studeren met een functiebeperking](#), psychische problemen, enz. De studentendecaan bespreekt met jou wat jij nodig hebt om zo goed mogelijk te kunnen studeren. Het is belangrijk dat je je tijdig meldt als er sprake is van bijzondere omstandigheden. Met name in het eerste jaar, wanneer je te maken hebt met de [BSA norm](#), is het belangrijk dat je niet wacht met het melden van je omstandigheden.