

Toestemmingsformulier inschrijving gedurende het studiejaar 2025-2026

Een inschrijvingsverzoek anders dan per 1 september wordt alleen door de Centrale Studentenadministratie (CSA) in behandeling genomen als je schriftelijk toestemming hebt gekregen van de directeur van het domein waaronder de opleiding valt en - indien van toepassing – de studentendecaan kan verklaren dat je ten gevolge van zeer bijzondere omstandigheden niet in staat was om je in te schrijven en/of voorlopig niet kon studeren per de reguliere inschrijfdatum. Je regelt je inschrijving door een inschrijvingsverzoek in te dienen via Studielink, per de eerste van de aankomende maand als startdatum. Binnen twee werkdagen ontvang je een informatiemail met een overzicht van de inschrijvoorwaarden. Een van de inschrijvoorwaarden is dit toestemmingsformulier volledig ingevuld en ondertekend sturen aan de CSA via csa@inholland.nl. Daarmee is je inschrijving nog niet compleet: je wordt pas ingeschreven als je daarnaast op tijd aan de gebruikelijke inschrijvoorwaarden hebt voldaan. Zie ook de informatie op de achterkant van dit formulier.

1. In te vullen door de student

Sta je voor dit studiejaar al ingeschreven bij Inholland of een andere Nederlandse hogeschool of universiteit? _____

Studentnummer (indien van toepassing) _____

Voor- en achternaam _____

Geboortedatum _____

Telefoonnummer _____

E-mailadres _____

Gewenste opleiding _____

Vorm _____ Verkort traject _____

Locatie _____

Startmaand (zoals aangegeven in Studielink) ☐ 1 november ☐ 1 januari ☐ 1 maart ☐ 1 mei
☐ 1 december ☐ 1 februari ☐ 1 april

Handtekening _____ Datum ondertekening
____ - ____ - ____
Dag Maand Jaar

2. In te vullen door de studentendecaan (zie achterkant; niet nodig als de student op 1 september bij een andere bekostigde instelling als student stond ingeschreven of als het om een tweede inschrijving voor dit studiejaar gaat)

Naam decaan _____

Er is sprake van dat de student t.g.v. zeer bijzondere omstandigheden niet in staat was om zich in te schrijven en/of voorlopig niet kon studeren per de reguliere inschrijfdatum

Eventuele toelichting _____

Handtekening decaan _____ Datum ondertekening
____ - ____ - ____
Dag Maand Jaar

3. In te vullen door de domeindirecteur (zie achterkant)

Naam domeindirecteur _____

Hierbij verleen ik toestemming voor tussentijdse instroom _____ Korte toelichting _____

De inschrijving vindt plaats met ingang van de eerste dag van de maand volgend op de maand waarin het inschrijvingsverzoek is gedaan.

Peoplesoft: Studieplan _____ Code _____ Periode vereiste _____

Handtekening domeindirecteur _____ Datum ondertekening
____ - ____ - ____
Dag Maand Jaar

Procedure inschrijving gedurende het studiejaar 2025-2026

Centrale Studentenadministratie

➤ **Wat is een inschrijving gedurende het studiejaar?**

Een inschrijving per de eerste van een andere maand dan september in een bijzondere situatie. Hoofregel is dat naast de reguliere inschrijving per 1 september (en voor een aantal opleidingen een extra instroommoment voor nieuwe eerstejaars per 1 februari) **geen** recht op inschrijving bestaat.

➤ **Wie beoordeelt het recht op inschrijving gedurende het studiejaar?**

De Centrale Studentenadministratie beoordeelt een inschrijving gedurende het studiejaar namens het College van Bestuur.

➤ **Welke EXTRA voorwaarden stelt de hogeschool aan een inschrijving gedurende het studiejaar?**

Naast het voldoen aan de reguliere toelatings- en inschrijfvoorwaarden is nodig:

- **schriftelijke toestemming van de domeindirecteur onder wie de opleiding valt***
- **schriftelijke verklaring van een studentendecaan (indien van toepassing)****

Het servicepunt op de locatie van de nieuwe opleiding kan je vertellen wie de domeindirecteur/ studentendecaan is en hoe je met diegene in contact kunt komen.

** De domeindirecteur beoordeelt of het om een weloverwogen studiekeuze gaat en of instromen mogelijk is gelet op de beschikbare onderwijscapaciteit, de fase waarin het onderwijsprogramma zich bevindt en de financiële gevolgen voor de opleiding (voor een tussentijdse instromer ontvangt de onderwijsinstelling voor de inschrijving van dat jaar geen rijksbijdrage). Is of was sprake van een inschrijving bij een andere instelling, dan worden ook de studieresultaten van die inschrijving in de beoordeling betrokken.*

*** De studentendecaan zal alleen een verklaring verstrekken op basis van een gesprek met de aanstaande student. Duidelijk moet worden dat de student per 1 september zijn inschrijving niet in orde kon maken of toen voorlopig nog niet kon studeren als gevolg van zeer bijzondere omstandigheden, zoals ziekte of omdat hij pas recent in Nederland is komen wonen en wachten tot het volgende reguliere inschrijfmoment niet méér voor de hand ligt.*

Wanneer de student eerder dit studiejaar bij een andere bekostigde onderwijsinstelling als student stond ingeschreven of het om een tweede inschrijving gaat, vervalt de voorwaarde van een schriftelijke verklaring van een studentendecaan.

➤ **Per wanneer vindt de inschrijving plaats?**

Je wordt ingeschreven met ingang van de eerste dag van de maand volgend op de maand waarin je het inschrijvingsverzoek hebt gedaan. Eerder dan dat moment mag je niet deelnemen aan het onderwijs van de nieuwe opleiding. Zolang je de propedeutische fase of het eerste jaar van een Ad-programma niet hebt afgerond, is de inschrijving altijd voor die fase of dat eerste jaar. In verband met de (bindend)studieadviesregeling moet de eerste maand van inschrijving zodanig worden gekozen dat die het beste aansluit op het kunnen afronden van 4 volwaardige onderwijsperioden binnen 12 maanden.

➤ **Hoeveel collegegeld ben je verschuldigd?**

Het collegegeld wordt naar verhouding berekend. Per maand dat je ingeschreven staat tijdens dat studiejaar ben je 1/12 van het totale collegegeldbedrag voor dat studiejaar verschuldigd. Het studiejaar start op 1 september. Op www.inholland.nl/inschrijven/collegegeld/ kun je nagaan welk collegegeld je zult gaan betalen.

➤ **Wat moet je doen?**

1. Je regelt je inschrijving door een inschrijvingsverzoek in te dienen via Studielink, per de eerste van de aankomende maand als startdatum. Binnen twee werkdagen ontvang je een informatiemail met een overzicht van de inschrijfvoorwaarden. **Binnen twee weken** na het plaatsen van het inschrijvingsverzoek in Studielink dien je aan jouw inschrijfvoorwaarden te voldoen, anders wordt jouw inschrijving niet doorgevoerd. Je aanmelding in Studielink wordt dan geannuleerd.
2. Je verstuurt het ingevulde formulier 'Toestemming inschrijving gedurende het studiejaar (waarop het akkoord van de domeindirecteur en (indien van toepassing) de verklaring van de studentendecaan zijn ingevuld)' naar csa@inholland.nl. Het toestemmingsformulier is één van de inschrijfvoorwaarden.