



In- en uitschrijfgeregels 2026-2027

Centrale Studentenadministratie
Versie april 2026

Vastgesteld door het College van Bestuur op 2 juni 2026,
na verkregen positieve advisering van de HMR op 29 mei 2026.

Inhoudsopgave

Inleiding	5
1. Aanmelden	7
1.1 Het proces van inschrijven in het kort	7
1.2 Aanmelddeadlines	8
1.3 Aanmelden voor een hoger jaar of voor een verkorte opleiding	9
1.4 Aanmelden voor een numerus fixusopleiding	9
1.5 Aanmelden na 1 augustus uiterlijk 31 augustus	10
1.6 Aanmelden voor de februari-instroom	11
1.7 Gedurende het jaar starten met een opleiding	11
1.8 Inschrijvoorwaarden	14
1.9 Herinschrijven	15
1.10 Weigering van een inschrijving	15
2. Vooropleidings- en toelatingseisen	17
2.1 Havo en vwo: Profiel- en/of vakkeneisen	17
2.2 Mbo-diploma niveau 4	17
2.3 Hbo- of wo-propedeuse, hbo- of wo-bachelor, getuigschrift associate degree	17
2.4 Overige Nederlandse diploma's	18
2.5 Buitenlands diploma	18
2.6 Diploma niet op tijd ontvangen	18
2.7 Nadere vooropleidingseisen en aanvullende eisen	19
2.8 Eisen werkring bij deeltijdopleidingen	20
2.9 Duale opleidingen	20
2.10 Leraar basisonderwijs (Pabo) zij-instroom	20
2.11 Toelating masteropleiding	20
2.12 Taaleis Nederlandstalige opleiding	21
2.13 Taaleis Engelstalige opleiding	21
2.14 Toelatingstoets	21
2.15 Deficiëntietoets	22
3. Intake (Studiekeuzecheck)	24
3.1 Voor wie geldt de Intake?	24
3.2 Verplichte onderdelen Intake	24
3.3 Aanmelddatum Hoger Onderwijs vs. het Intake-advies en mogelijke inschrijving	25
3.4 Uitzonderingen aanmelddatum na 1 mei tot en met 31 augustus	26
3.5 Tussentijds aanmelden en februari-instroom vs. Intake	26
3.6 Niet deelnemen aan een verplichte Intake	27

4.	Collegegeld	29
4.1	Wettelijk collegegeld	29
4.2	Instellingscollegegeld	30
4.3	Uitzonderingen op wettelijk en instellingscollegegeld	30
4.4	Tussentijdse wijzigingen	30
4.5	Meerdere studies	31
4.6	Machtiging via Studielink	31
4.7	Incassodata	32
4.8	Uitblijven van betalen	32
4.9	Examengeld extraneus	32
4.10	Vaststelling collegegelden	33
5.	Internationale studenten	35
5.1	EER-studenten	35
5.2	Niet EER-studenten	35
5.3	Voorwaarden verblijfsvergunning t.b.v. studie	35
5.4	Afmelden studenten met een verblijfsvergunning t.b.v. studie	36
5.5	Gevolgen verblijfsvergunning bij overstappen naar Inholland	36
5.6	Inschrijving in de Basisregistratie Personen	36
5.7	Werkvergunning voor niet-EU/EER studenten	37
5.8	International Office	37
5.9	Studiefinanciering / collegegeldkrediet	37
5.10	Kennisbeurs	37
5.11	Gedragcode Internationale Student hoger onderwijs	38
6.	Uitschrijven of overstappen	40
6.1	Uitschrijven aan het eind van het studiejaar	40
6.2	Uitschrijven op verzoek tijdens het studiejaar	40
6.3	Uitschrijving door de hogeschool	40
6.4	Bindend studieadvies (BSA)	41
6.5	Wat zijn de regels voor uitschrijving als je afstudeert?	42
6.6	Hoeveel collegegeld wordt gerestitueerd?	42
6.7	Consequenties uitschrijving	43
6.8	Veranderen van opleiding	44
7.	Klachten en Geschillen	47
7.1	Bezwaarprocedure	47
7.2	Beroepsprocedure	47
7.3	Studentendecaan	47


Inleiding

De Centrale Studentenadministratie (CSA) houdt zich bezig met alle activiteiten rondom het in- en uitschrijven van studenten. Dit document bevat de 'In- en uitschrijfregels 2026-2027' die de CSA heeft opgesteld om je te informeren over het in- en uitschrijfproces binnen Hogeschool Inholland. Hierin staat uitgebreide informatie over:


- Het aanmelden
- De vooropleidings- en toelatingseisen
- De Intake
- Het collegegeld
- Internationale studenten
- Het uitschrijven of overstappen
- De bezwaar- en beroepsprocedure

De uitgebreide uitvoeringsregels en voorwaarden staan in de CSA-gids. Je kunt de CSA-gids vinden op [Iris](#) en de [website](#).

Mocht je een vraag hebben over aanmelden, in- en/of uitschrijven, neem dan gerust contact op met de Centrale Studentenadministratie.

 +31 88 466 0000

 csa@inholland.nl

 +31 6 21 11 55 55



1. Aanmelden

Via [Studielink](#) kun je je aanmelden voor een opleiding bij Hogeschool Inholland. Om in te loggen bij Studielink heb je een [DigiD](#) nodig. Je kunt alleen een DigiD aanvragen als je officieel staat ingeschreven bij een Nederlandse gemeente. Heb je een woonadres buiten Nederland dan kun je bij Studielink een account aanmaken met je e-mailadres door je identiteitsbewijs te scannen.

1.1 Het proces van inschrijven in het kort

1. Zodra je bent ingelogd in Studielink kun je een verzoek tot inschrijving, oftewel een aanmelding doen. Zorg dat je contactgegevens correct in Studielink staan zodat je geen berichten van ons misloopt.
2. Na je aanmelding ontvang je binnen een paar dagen meerdere mails van Inholland. Hierin staat hoe jij je inschrijving voltooit en hoe jij je Inholland-account in gebruik neemt.
3. Na het in gebruik nemen van jouw account kun je inloggen in Selfservice. In Selfservice vind je een overzicht van de voor jou geldende inschrijfvoorwaarden. Welke inschrijfvoorwaarden voor jou van toepassing zijn, is afhankelijk van de gekozen opleiding en van jouw persoonlijke situatie.
4. In veel gevallen is de [Intake](#) een verplicht onderdeel van de aanmeldprocedure. Op jouw Intake-pagina in Selfservice vind je de verschillende onderdelen van jouw Intake, inclusief de verschillende deadlines.
5. De betaling van je collegegeld regel je via een [machtiging](#) in Studielink. Wanneer je je vroeg in het studiejaar aanmeldt, dan ontvang je een bericht zodra dit mogelijk is. In andere gevallen kan dit direct al.

Zorg ervoor dat je uiterlijk 31 augustus (of 31 januari bij start in februari) aan alle inschrijfvoorwaarden hebt voldaan. Is jouw inschrijving compleet? Dan komt je collegekaart beschikbaar in de Inholland-Iris app en kun je je bewijs van inschrijving downloaden via Selfservice.

Wil jij je aanmelden voor de [Master Verloskunde](#) (een samenwerking tussen Zuyd Hogeschool, Hogeschool Rotterdam en Hogeschool Inholland)? Dan word je aanmelding in Studielink in eerste instantie naar Zuyd Hogeschool gestuurd. Zij sturen jouw gegevens en inschrijving aan ons door als jij volledig ingeschreven bent. Alle communicatie over je inschrijving loopt via hen.

1.2 Aanmelddeadlines

Aanmelddeadlines 2026-2027

Uiterlijk 15 januari 2026

Fixusopleidingen
[Verloskunde](#) en
[Mondzorgkunde](#) (zie
paragraaf [1.4](#))

Vóór 25 februari 2026

Opleiding [Muziek](#) en
[Ad Electronic Music](#) in
verband met de audities
(zie paragraaf [2.7](#))

Uiterlijk 1 mei 2026

Aanmelden Intake-
plichtige opleidingen
i.v.m. toelatingsrecht/
recht op Intake

Na 1 mei en uiterlijk op 31 augustus 2026

Aanmelden mogelijk.
Voor Intake-plichtige
opleidingen geen
toelatingsrecht. Geen
Intake-plicht of wel
toelatingsrecht?
Zie [3.1](#) en [3.4](#).

Na 1 augustus en uiterlijk 31 augustus 2026

Aanmelden alleen voor
niet Intake-plichtigen
en Intake-plichtige
uitzonderingsgroepen:
Zie [3.1](#) en [3.4](#).

Uiterlijk 15 januari 2027

Opleidingen die starten
in februari 2027, zie
paragraaf [1.6](#).

1.3 Aanmelden voor een hoger jaar of voor een verkorte opleiding

- **Aanmelden voor een hoger jaar**

Wanneer je in het tweede jaar of hoger van een opleiding wil worden ingeschreven, dan kun je dit aangeven in Studielink als de opleiding hiervoor open staat.

Voorwaarde is dat je [toestemming](#) krijgt van de opleiding om in een hoger jaar in te stromen.

Als je vrijgesteld wil worden van de propedeutische fase, dan kun je via [Iris](#) een verzoek indienen bij de examencommissie om vrijgesteld te worden van deze fase.

In een hoger jaar beginnen kan niet als je je aanmeldt voor een opleiding die start in februari.

Let op! Totdat duidelijk is dat je aan de bovenstaande voorwaarden voldoet behandelt de CSA jouw aanmelding als een aanmelding voor het eerste jaar.

- **Aanmelden voor een verkorte opleiding**

In enkele gevallen kun je je inschrijven voor een verkorte variant. Voor een verkorte opleiding is een kopie van het besluit van de examencommissie nodig, waarin alle vrijstellingen worden gegeven die nodig zijn om in het programma te kunnen worden geplaatst. Heb je een afgerond hbo Bachelor diploma? Dan zal de CSA zorgdragen voor de beoordeling.

1.4 Aanmelden voor een numerus fixusopleiding

De opleidingen Mondzorgkunde en Verloskunde kennen een numerus fixus. Dit betekent dat slechts een beperkt aantal studenten tot deze opleidingen kan worden toegelaten.

De reden hiervoor is bijvoorbeeld een krappe arbeidsmarkt, tekort aan stageplaatsen of beperkte faciliteiten bij de opleiding. De overheid stelt het aantal opleidingsplaatsen vast. Om te bepalen of je geplaatst kunt worden moet je eerst meedoen met de selectieprocedure. De opleiding selecteert zelf uit alle aanmelders de kandidaten die voldoende hebben aangetoond geschikt te zijn voor de opleiding. Bij aanmelding ben je dan ook niet zeker van een plaatsing, zorg daarom altijd dat je nog een plan B hebt voor het geval je geen plaats aangeboden krijgt. Kijk voor meer informatie in de [CSA gids](#), artikel 1.11.

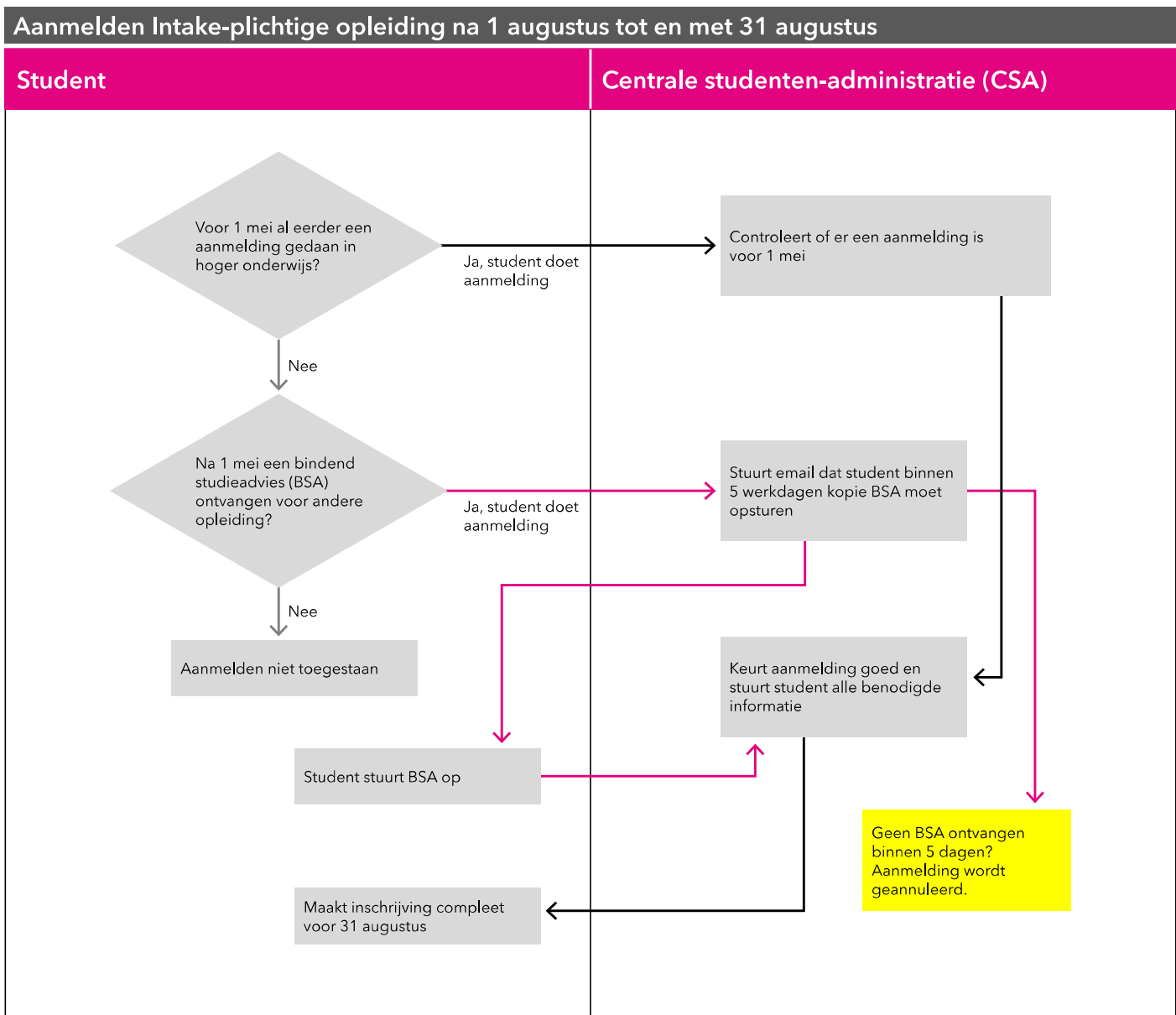
Voor de inschrijving en de selectie dien je je uiterlijk 15 januari 2026 via Studielink te hebben aangemeld voor deze opleiding. Lees meer over de selectieprocedure en -criteria:

- [Mondzorgkunde](#)
- [Verloskunde](#) (website Academie Verloskunde Amsterdam Groningen)

- Aanmelden voor een hoger jaar bij een numerus fixus opleiding**
 Instromen in het tweede jaar of hoger van een numerus fixus opleiding bij Inholland is alleen mogelijk als je voor dezelfde numerus fixus opleiding bij Inholland aan de BSA-norm hebt voldaan, of al een propedeuse voor deze opleiding hebt behaald. Instromen in een hoger jaar is alleen mogelijk in overleg met en met toestemming van de opleiding. Meer informatie hierover kun je terugvinden in artikel 1.11.2 van de [CSA-gids](#).

1.5 Aanmelden na 1 augustus uiterlijk 31 augustus

Wanneer je na 1 augustus een aanmelding wilt doen voor een opleiding waarvoor geen Intake plicht-geldt, kan dit tot en met 31 augustus. Voor meer informatie zie ook [3.1](#). Je aanmelden voor een opleiding waarvoor wel een Intake-plicht geldt kan na 1 augustus niet meer. Mocht je vallen onder de vastgestelde (zie [3.4](#)) en je wilt je aanmelden ná 1 augustus (tot uiterlijk 31 augustus), dan geldt de volgende procedure:



1.6 Aanmelden voor de februari-instroom

Wanneer mag je in februari met een opleiding bij Inholland starten?

- Als de opleiding een instroom in februari kent. Vanaf oktober staat op onze website met welke opleidingen je kunt starten in februari.
- Je mag niet in februari starten met een opleiding (of een opleiding met dezelfde propedeutische fase) waarvoor je in hetzelfde of voorgaande studiejaar ingeschreven hebt gestaan.

Let op! Start je in februari dan begin je altijd in het eerste jaar van de opleiding. In sommige gevallen dien je nog een Intake te maken, voor meer informatie zie [3.5](#). Ook als je in februari start, loopt jouw studiejaar tot en met 31 augustus en moet je je herinschrijven om per 1 september door te gaan met de opleiding.

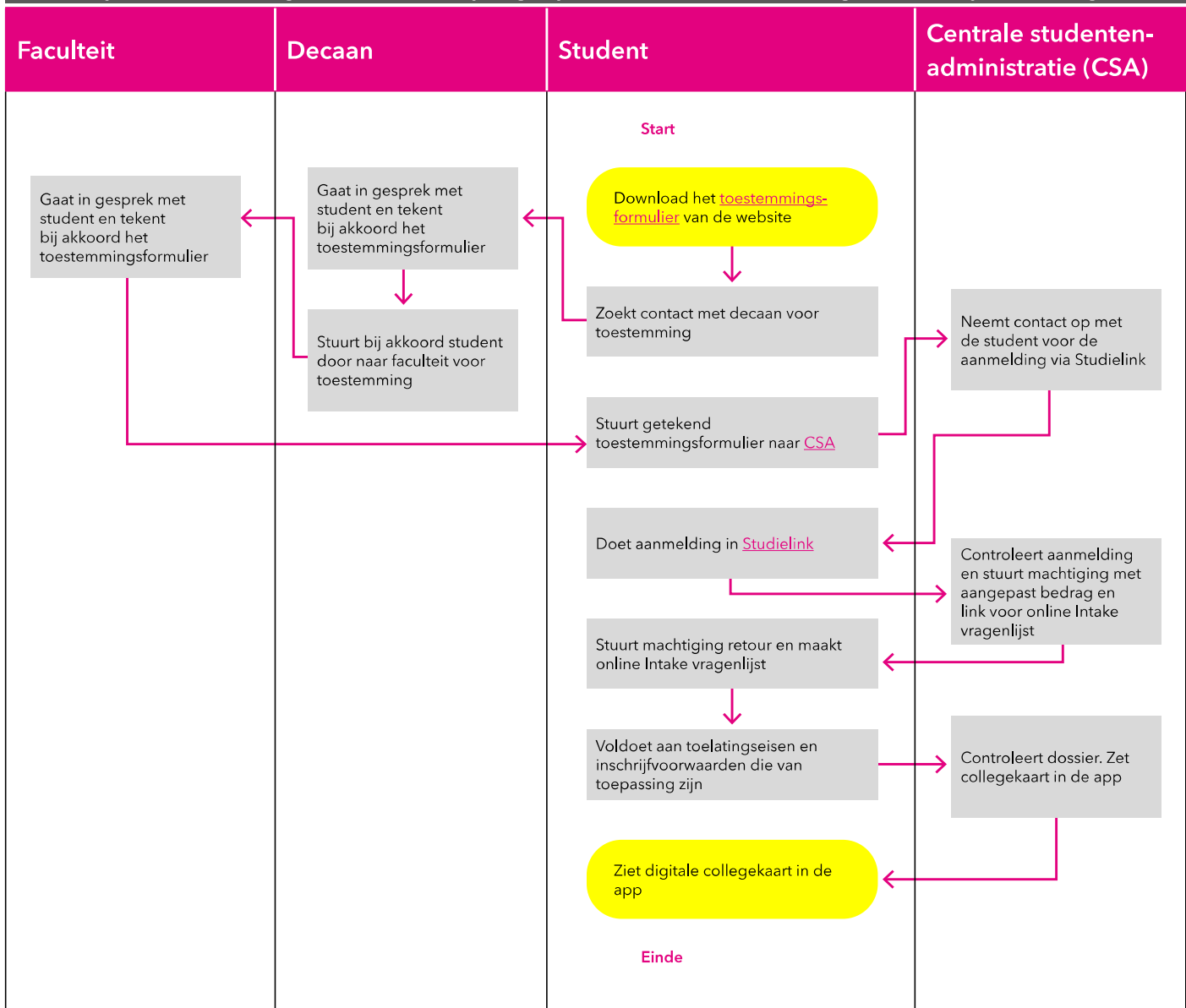
Voor opleidingen die starten in februari geldt als uiterste aanmelddatum 15 januari 2027. De uiterste datum waarop je aan alle inschrijfvoorwaarden moet hebben voldaan is 31 januari 2027 (zie paragraaf [1.8](#)).

1.7 Gedurende het jaar starten met een opleiding

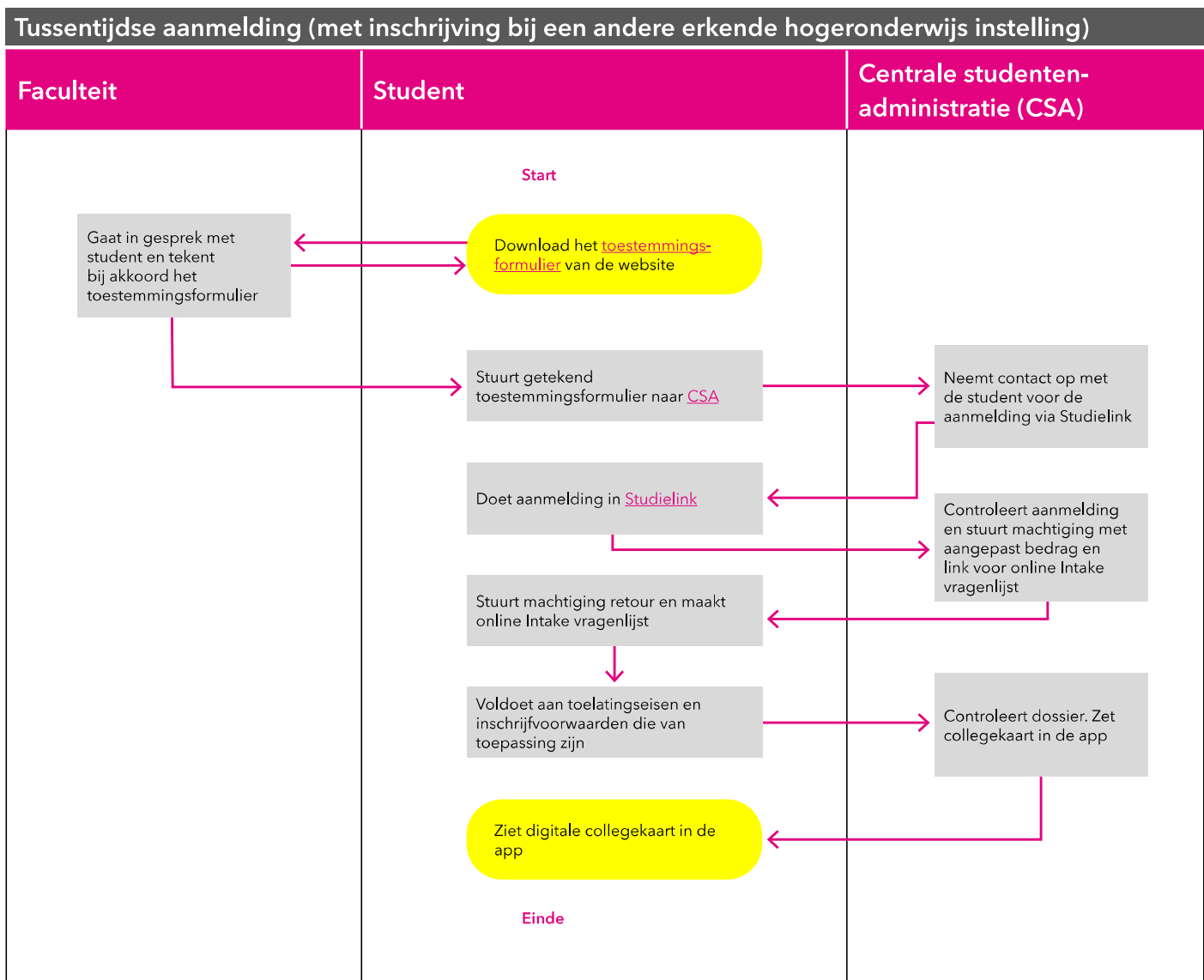
Het kan voorkomen dat je je vanwege een heel bijzondere reden niet kon inschrijven per 1 september of 1 februari en niet wilt wachten tot de eerstvolgende reguliere mogelijkheid. Dat kan alleen in uitzonderlijke omstandigheden zoals ziekte of als je ingeschreven staat bij een andere erkende hoger onderwijsinstelling en wilt overstappen.

Sta je in het betreffende studiejaar niet bij een andere erkende hogeronderwijs instelling ingeschreven, maak dan eerst een afspraak met een [studentendecaan](#). Bij een positieve indicatie, maak je vervolgens een afspraak met de opleiding en volgt dan onderstaande stappen:

Tussentijdse aanmelding (zonder inschrijving bij een andere erkende hogeronderwijs instelling)



Is of was er sprake van een inschrijving bij een andere instelling tijdens het betreffende studiejaar, volg dan onderstaande stappen:



Natuurlijk moet je ook voldoen aan de toelatings- en inschrijfvoorwaarden die van toepassing zijn. Je dient in veel gevallen te beschikken over een positief Intake advies als dat uit de reguliere regels voor de Intake volgt.

Word je in de loop van hetzelfde studiejaar waarin je was uitgeschreven weer ingeschreven (op de eerste van de maand), dan moet je opnieuw collegegeld betalen. Voor het wettelijk collegegeld bedraagt dit een twaalfde deel per inschrijfmaand. Tussentijds inschrijven per 1 februari betekent in dit geval dus zeven twaalfde deel (t/m 31 augustus). Vanaf het moment waarop je je opnieuw inschrijft voor een voltijd of duale opleiding heb je mogelijk weer recht op studiefinanciering en studentenreisproduct. Wel moet je dit zelf vooraf aanvragen bij [DUO](#).

1.8 Inschrijvoorwaarden

De inschrijvoorwaarden tref je hieronder beknopt aan. De datum waarop je aan alle inschrijvoorwaarden moet hebben voldaan is 31 augustus 2026. Je wordt dan per 1 september ingeschreven. Wil je je inschrijven voor een opleiding die op 1 februari 2027 start, dan moet je op 31 januari 2027 aan alle voorwaarden hebben voldaan.

1. Diploma vooropleiding

Je moet bij de start van je opleiding beschikken over een diploma dat recht geeft tot toelating tot de gekozen opleiding. Of, indien van toepassing, een positief resultaat van de door Inholland georganiseerde toelatingstoets. In [hoofdstuk 2](#) staat uitgebreide informatie over de vooropleidings- en toelatingseisen.

2. Positief Intake advies

Als er sprake is van een aanmelding op uiterlijk 1 mei heb je toelatingsrecht. Je mag in dat geval ook starten als er 'geen match' als advies gegeven is. In [hoofdstuk 3](#) vind je meer informatie over de Intake en of deze voorwaarde voor jou van toepassing is.

3. Afgeven machtiging

Dit doe je via Studielink. In [hoofdstuk 4](#) vind je informatie over de hoogte van het collegegeld.

4. Identiteitsbewijs

Als je persoonsgegevens nog niet zijn geverifieerd in Studielink dan moet je een kopie van je identiteitsbewijs uploaden via Selfservice. Als je met DigiD inlogt in Studielink of als je jouw account in Studielink hebt aangemaakt door je identiteitsbewijs te scannen, en geen wijzigingen in de uitgelezen gegevens hebt aangebracht, dan wordt jouw identiteit automatisch geverifieerd.

5. Geldig verblijfsdocument

Als je niet uit een EER-land of Zwitserland komt, moet je in bepaalde gevallen een kopie van jouw verblijfsdocument uploaden waarmee je in Nederland mag verblijven. Deze informatie hebben wij bijvoorbeeld nodig om te kunnen bepalen of je in aanmerking komt voor het wettelijk collegegeld. Informatie over (het aanvragen van) het verblijfsdocument vind je in [hoofdstuk 5](#).

6. Aantonen Nederlandse of Engelse taalvaardigheid

Als je jouw diploma vooropleiding in het buitenland behaald hebt, dien je aan te tonen dat je de taal waarin de opleiding gegeven wordt, voldoende beheerst. Hoe je dit doet, lees je in paragraaf [2.12](#) en [2.13](#).

7. Toelating na selectie

De opleidingen Mondzorgkunde en Verloskunde kennen een numerus fixus. Dit betekent dat slechts een beperkt aantal studenten tot deze opleidingen kan worden toegelaten. Informatie over selectie en plaatsing vind je in paragraaf [1.4](#).

8. Voldoen aan aanvullende (toelatings)eisen

Daarnaast geldt ook voor de opleiding Verloskunde, net als voor de opleidingen Muziek, Ad Electronic Music, Pabo en Sportkunde, dat er aanvullende eisen zijn. In paragraaf [2.7](#) vind je deze eisen.

9. Geen betaalachterstand

Om in september te kunnen beginnen mag je op 1 augustus geen betaalachterstand bij ons hebben. Begin je in februari? Dan mag je op 1 januari geen betaalachterstand hebben. Zie paragraaf [4.8](#).

10. Recente pasfoto voor je collegekaart

Dit is geen officiële inschrijfvoorwaarde, maar wel nodig voor het tonen van je foto op je digitale collegekaart in de MijnInholland-app.

Heb je niet op tijd voldaan aan de voor jou geldende inschrijfvoorwaarden, dan word je niet ingeschreven. Je hebt alleen recht op studiefinanciering als je staat ingeschreven. Als je niet kon worden ingeschreven betekent dit in de meeste gevallen dat jij je pas weer per september van het volgend studiejaar kunt inschrijven. De Centrale Studentenadministratie is de enige dienst binnen Hogeschool Inholland die de inschrijving namens het College van Bestuur kan behandelen en daarover kan beslissen.

1.9 Herinschrijven

Je moet je elk jaar opnieuw vóór 1 september herinschrijven voor het volgende studiejaar. Ook een student die in februari met de opleiding is gestart doet dit voor deze datum. Herinschrijven gaat via Studielink. Dit is mogelijk vanaf medio mei. Je ontvangt een bericht vanuit Studielink wanneer dit mogelijk is. Om je herinschrijving te voltooien dien je ook vóór 1 september de machtiging te hebben afgegeven en je mag geen betaalachterstand hebben.

1.10 Weigering van een inschrijving

Je wordt niet ingeschreven als je niet op tijd aan de inschrijfvoorwaarden hebt voldaan. Ook wordt een inschrijving geweigerd als je in Studielink een aanmelding hebt gedaan voor een opleidingsvariant die niet van start gaat. Hier word je zo spoedig mogelijk van op de hoogte gesteld. Daarnaast zijn er bijzondere gevallen, bijvoorbeeld als je de grondslag of doelstelling van de hogeschool niet respecteert of als uit jouw gedrag of uitlatingen blijkt dat jij ongeschikt bent voor de praktische beroepsuitoefening waarvoor je opgeleid wordt.



2. Vooropleidings- en toelatingseisen

Je bent toelaatbaar tot een hbo-bacheloropleiding of associate degree opleiding als je een havo- of vwo-diploma of mbo-diploma niveau 4 op tijd hebt behaald. Dat wil zeggen uiterlijk in de maand dat je start met de opleiding.

2.1 Havo en vwo: Profiel- en/of vakkeisen

Bij een havo- of vwo-diploma kunnen er eisen gesteld worden aan het profiel- en/of de vakken. De Centrale Studentenadministratie (CSA) controleert of jouw diploma voldoet aan de profiel- en/of de vakeisen die op dat moment gelden. Komt dit niet overeen, dan is er sprake van een deficiëntie (een tekort). Het is mogelijk dat je dit tekort al hebt opgevangen door aanvullend onderwijs. De CSA kan je hierover alleen informeren nadat je een inschrijfverzoek via Studielink hebt gedaan en zij jouw diploma hebben gecontroleerd. Doe dit voor 1 juni 2026 zodat je, wanneer je niet aan de vereisten voldoet, mogelijk een deficiëntietoets kunt maken. Meer informatie vind je onder [2.15](#). Voor meer informatie over profiel- en/of vakkenpakketseisen havo en vwo [klik hier](#).

2.2 Mbo-diploma niveau 4

Mbo-diploma's niveau 4 geven toegang tot alle bacheloropleidingen en associate degree opleidingen, maar bij bepaalde opleidingen moet je ook aan de verderop genoemde aanvullende of nadere bijzondere vooropleidingseisen voldoen. Toch kan ook dan het ontbreken van specifieke kennis of vaardigheden een negatieve invloed hebben op je studiesucces in het hbo. Daarom geeft een aantal opleidingen een dringend instroomadvies. Heb je een mbo diploma zonder niveau aanduiding, dan kun je deze voor toelaatbaarheid laten beoordelen door CSA. Kijk in de [CSA-gids](#) voor meer informatie.

2.3 Hbo- of wo-propedeuse, hbo- of wo-bachelor, getuigschrift associate degree

Ook met een propedeutisch getuigschrift (hbo of wo), een getuigschrift van een hbo- of wo bachelor of een getuigschrift associate degree kun je worden toegelaten als er geen sprake is van een deficiëntie vergelijkbaar met de voor havo- en vwo-diploma's geldende profieleisen en/of vakeis(en). De CSA kan je hierover alleen informeren nadat je een aanmelding via Studielink hebt gedaan en je diploma vooropleiding en cijferlijst hebt geüpload. Doe dit voor 1 juni 2026 zodat je, wanneer je diploma geen toelating geeft, eventueel een [deficiëntietoets](#) kunt maken. Of dat je, mocht die toets niet toereikend zijn, kunt deelnemen aan de [toelatingstoets](#) als dat nog mogelijk is.

2.4 Overige Nederlandse diploma's

Heb je een Nederlands diploma dat niet hierboven is genoemd dan moet onder meer worden beoordeeld of dit gelijkwaardig is aan een Nederlands havo-, vwo- of mbo-diploma niveau 4. De waardering wordt uitgevoerd door de CSA. Ook bij die waardering wordt rekening gehouden met eventuele profiel- en/of vakeisen. De CSA kan alleen diploma's waarderen nadat je een aanmelding via Studielink hebt gedaan en je diploma vooropleiding en cijferlijst hebt geüpload. Doe dit voor 1 juni 2026 zodat je, wanneer je diploma geen toelating geeft, eventueel een [deficiëntietoets](#) kunt maken. Of dat je, mocht die toets niet toereikend zijn, kunt deelnemen aan de [toelatingstoets](#) als dat nog mogelijk is.

2.5 Buitenlands diploma

Heb je een diploma buiten Nederland behaald dan moet onder meer worden beoordeeld of dit gelijkwaardig is aan een Nederlands havo-, vwo- of mbo-diploma niveau 4. Deze waardering, de validatie, wordt uitgevoerd door de CSA. In sommige gevallen wordt het EP-Nuffic om advies gevraagd. Ook bij de validatie van een buitenlands diploma wordt rekening gehouden met eventuele profiel- en/of vakeisen.

De CSA beoordeelt alleen diploma's nadat je een aanmelding via Studielink hebt gedaan en je diploma, cijferlijst, en, indien nodig, een vertaling van een beëdigd vertaler, hebt geüpload in [Selfservice](#). Doe dit voor 1 mei 2026 zodat je, wanneer je niet aan de vereisten voldoet, kan deelnemen aan de [toelatingstoets](#) als dat nog mogelijk is.

Wanneer je toegelaten wilt worden op basis van een in het buitenland behaald diploma gelden ook eisen ten aanzien van je taalbeheersing en voor bepaalde opleidingen de aanvullende of bijzondere nadere vooropleidingseisen.

Op onze Engelstalige website vind je meer informatie over [buitenlandse diploma's/toelatingseisen](#). Hier vind je ook een overzicht ('List of accepted diploma's') van de meest voorkomende diploma's waarmee je toelaatbaar bent. Staat jouw diploma hiertussen? Dan willen wij alsnog jouw diploma valideren en dien je jouw diploma en cijferlijst te uploaden via [Selfservice](#).

2.6 Diploma niet op tijd ontvangen

Heb je alles afgerond, maar krijg je jouw diploma pas later? Vraag dan aan de examencommissie van jouw vooropleiding een gewaarmerkte diplomaverklaring en upload deze uiterlijk 31 augustus (of 31 januari bij start in februari) via [Selfservice](#). In de verklaring moeten de volgende gegevens worden vermeld:

- Je volledige naam en geboortedatum
- Naam van de opleiding en, bij een mbo-opleiding, de crebo code
- Bevestiging dat je aan alle onderwijsverplichtingen hebt voldaan
- Bevestiging dat het diploma is behaald
- Datum waarop het diploma is behaald
- De verklaring dient ondertekend te zijn door de onderwijsinstelling.

Als de datum op het originele diploma uiteindelijk toch na 30 september of na 28 februari blijkt te liggen, dan wordt je inschrijving alsnog geannuleerd.

2.7 Nadere vooropleidingseisen en aanvullende eisen

Voor de opleidingen Muziek, Electronic Music, Verloskunde en de Pabo gelden aanvullende toelatingseisen:

- Bij [Muziek](#) en [Electronic Music](#) gaat het om voldoende technische en fysieke vaardigheid en artistieke aanleg.
- Bij [Verloskunde](#) gaat het onder andere om voldoende aanleg en geschiktheid voor het beroep voor wat betreft de sociaal communicatieve- en reflectieve vaardigheden.
Meer informatie hierover vind je in de [selectieprocedure](#).
- Bij de [Pabo](#) gaat het om voldoende kennis van de vakken aardrijkskunde, geschiedenis en natuur en techniek. Hiervoor worden toetsen georganiseerd door de Pabo-opleiding. Dit geldt als je een mbo4-diploma (als je niet een specifiek portfolio ter voorbereiding op de Pabo hebt gemaakt) of een havo-diploma hebt. Met een havo-diploma hoef je dit niet te doen als je het betreffende vak op je eindcijferlijst hebt staan. Wanneer je een vwo-, hbo- of wo-diploma hebt, hoef je deze toetsen niet te maken. Voor de start van de pabo heb je één kans per vak om de toelatingstoets te maken, je moet gebruik maken van deze kans. Als je geslaagd bent, krijg je een certificaat waarvan je een digitale kopie moet uploaden via [Selfservice](#).

Als je de toelatingstoetsen niet hebt behaald voordat de opleiding start, dan mag je wel beginnen met de pabo. Je hebt in het eerste jaar van inschrijving op de pabo nog twee kansen om te voldoen aan de extra toelatingseisen. Daarnaast kan er in overleg met de opleiding aan het begin van het eerste jaar van de opleiding ook gekozen worden voor een portfolio, in plaats van een toets. Als je de toets of portfolio voor een of meerdere vakken niet hebt gehaald, dan wordt je aan het eind van het studiejaar uitgeschreven.

Op www.goedvoorbereidnaardepabo.nl staat informatie over de toetsen, wanneer de toetsen plaatsvinden en hoe je je daarop kunt voorbereiden. Voor meer informatie kijk in de CSA-gids artikel 1.2.3.

Voor de volgende opleidingen gelden aanvullende eisen:

- Voor Sportkunde, voor zowel de voltijd als de deeltijd variant, neem je deel aan een sportmedisch onderzoek om inzicht te krijgen in jouw gezondheid, zodat je de opleiding veilig kunt doorlopen. Het sportmedisch onderzoek plan je in bij de [Sport- en Bewegkliniek](#) in Haarlem. Ben je al in het bezit van een sportmedisch onderzoek, kijk dan even op de webpagina van [Sportkunde](#) voor de voorwaarden.

- Voor de Pabo is het voor het volgen van jouw opleiding, en dan vooral voor het lopen van stages op een school (praktijkleren), noodzakelijk dat je een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) kunt overleggen bij het Schoolbestuur waar jij stage gaat lopen. De VOG is een verklaring waaruit blijkt dat jouw justitiële verleden geen bezwaar vormt voor het vervullen van een specifieke taak of functie in de samenleving.

2.8 Eisen werkring bij deeltijdopleidingen

Wil je naast je werk een opleiding in deeltijd volgen, dan worden bij veel opleidingen eisen gesteld aan het werk dat je doet. Bij een deeltijdopleiding ben je minder op school en wordt ervan uitgegaan dat de opleiding en je werk elkaar aanvullen. Dit betekent bijvoorbeeld dat je opdrachten voor de opleiding tijdens je werk kunt uitvoeren. Informeer naar de eisen die gesteld worden bij de opleiding van je keuze.

2.9 Duale opleidingen

Sommige opleidingen worden aangeboden in de duale vorm waarbij leren en werken worden gecombineerd. Voordat je met de duale vorm van de opleiding kan beginnen, sluit je samen met de hogeschool en je werkgever een tripartiete onderwijsarbeidsovereenkomst af. In de [Opleidings-OER](#) staat welke onderwerpen in elk geval in deze onderwijsarbeidsovereenkomst worden geregeld.

Je bent zelf verantwoordelijk voor het vinden van een (nieuwe) werkgever of opleider. Kan de overeenkomst niet worden gesloten? Of komt deze voortijdig tot een einde en kan er geen overeenkomst met een andere werkgever worden afgesloten? Dan kun je de opleiding in de voltijdse vorm voortzetten. Wordt de voltijdse vorm niet aangeboden, dan moet je de studie (voorlopig) stoppen en je uitschrijven. Informeer naar de mogelijkheden bij de opleiding.

2.10 Leraar basisonderwijs (Pabo) zij-instroom

De zij-instroom is een gepersonaliseerde leerroute, geschikt voor personen met ten minste een afgeronde hbo- of wo opleiding die als leraar basisonderwijs (willen) werken. Je bezit daarvoor ook al een aantal kwaliteiten, maar je hebt geen onderwijsbevoegdheid, of niet de juiste bevoegdheid. Binnen deze route sta je onmiddellijk voor de klas. Je zoekt zelf een basisschool die bereid is met jou het zij-instroomtraject aan te gaan. Het schoolbestuur van jouw school meldt jou aan voor de assessmentprocedure bij Inholland. Meer informatie hierover kun je vinden op onze [website](#).

2.11 Toelating masteropleiding

Voor toelating tot een masteropleiding moet je in elk geval beschikken over een bachelorgraad. Mocht je hierover niet beschikken, dan is het in de meeste gevallen mogelijk om je kennis, inzicht en vaardigheden op het niveau van een bachelorgraad aan te tonen via een intake-assessment. Daarnaast gelden vaak ook aanvullende eisen, zie artikel 1.7 in de [CSA-gids](#).

Voor de masteropleiding Advanced Nursing Practice en de masteropleiding Physician Assistant is het aantal plaatsen landelijk (door de overheid) vastgesteld. Iedere hogeschool die deze opleiding aanbiedt, heeft een aantal plaatsen toegewezen gekregen. Voor deze masters geldt ook een afwijkende inschrijfprocedure.

Meer informatie vind je op [de webpagina van de masteropleiding](#).

2.12 Taaleis Nederlandstalige opleiding

Heb je een geldig buitenlands diploma en wil je een Nederlandstalige opleiding volgen, dan moet je aantonen dat je de Nederlandse taal op voldoende niveau beheerst. Je nationaliteit is daarbij niet relevant, het gaat om de vraag of je je vooropleiding in het buitenland hebt gehaald of niet.

Je kunt je Nederlandse taalvaardigheid aantonen met het diploma van het Staatsexamen Nederlands als Tweede Taal, programma II (NT2-II). Voor een NT2-staatsexamen kun je terecht bij [DUO](#). Hou rekening met de examenplanning van DUO en de nakijktijd van ongeveer zes weken. Een NT2-staatsexamen certificaat blijft onbeperkt geldig.

Daarnaast is het mogelijk om minimaal vergelijkbare certificaten ter beoordeling aan te leveren, zie artikel 1.3.1 in de [CSA-gids](#) welke certificaten het betreft.

2.13 Taaleis Engelstalige opleiding

Als je over een geldig diploma beschikt en je wilt een Engelstalige opleiding volgen, dan dien je aan te tonen dat je de Engelse taal voldoende beheerst. Dit hoeft niet als je in Nederland een havo-, vwo- of mbo-diploma niveau 4 (of gelijkwaardig diploma) hebt behaald. Je hebt jouw Engelse taalniveau dan al aangetoond met dat diploma.

Vanwege het feit dat taalvaardigheid snel wegzakt, mogen deze taalcertificaten niet ouder zijn dan twee jaar. Begin je op 1 september 2026 dan betekent dit dat het certificaat niet eerder behaald mag zijn dan 1 september 2024, tenzij aantoonbaar succesvol Engels onderwijs is gevolgd in de laatste twee jaar

Op onze [website](#) vind je een overzicht van de Engelse taalkwalificaties die wij accepteren. Ook staat daar vermeld wanneer je vrijstelling van de taaleis kunt krijgen. Hierbij is de Gedragscode Internationale Student hoger onderwijs leidend (zie [5.11](#)).

Voor informatie over het aantonen van voldoende beheersing van de Engelse taal, zie ook artikel 1.3.2 in de [CSA-gids](#).

2.14 Toelatingstoets

Heb je geen diploma waarmee je toelaatbaar bent en ben je op 1 september (1 februari bij start in februari) 21 jaar of ouder, dan kun je aan de [toelatingstoets](#) meedoen.

In bijzondere gevallen kan afgeweken worden van de minimumleeftijd van 21 jaar, zie [CSA-gids](#) artikel 1.4.

Om deel te kunnen nemen aan een toelatingstoets voor de septemberinstroom moet je je wel vóór 18 juni aangemeld hebben via Studielink en bij je aanmelding hebben aangegeven dat je niet over de juiste vooropleiding beschikt. Voor de februari-instroom is dit 5 december.

Rond je de toets met succes af, dan ontvang je een Bewijs van Toelating dat instellings- en opleidings specifiek is. Dit betekent dat je met dit Bewijs van Toelating alleen toegelaten bent tot de opleiding waarvoor je de Toelatingstoets succesvol hebt afgerond binnen Hogeschool Inholland.

Mocht je je inschrijving voor de opleiding onderbreken of later van opleiding willen veranderen zonder de propedeuse te hebben behaald, dan kan dit betekenen dat je opnieuw een toelatingstoets of deficiëntietoets moet afleggen om te worden toegelaten. Het opnieuw inschrijven voor een onderbroken opleiding zonder dat een nieuwe toelatingstoets wordt afgelegd kan alleen als jouw studieprestaties over minimaal een half jaar gemeten overtuigend de resultaten van de jouw behaalde toelatingstoets bevestigen en je geen negatief bindend studieadvies hebt gehad.

Een Bewijs van Toelating voor studiejaar 2026-2027 is geldig tot en met 1 september 2027. Op de Webpagina van Toelatingstoets staat uitgebreide informatie over de toelatingstoets

2.15 Deficiëntietoets

Voldoe je niet aan de profiel- en/of vakeisen voor de opleiding van je keuze, dan is het in een aantal gevallen mogelijk een deficiëntietoets af te leggen waarmee je kunt aantonen over voldoende kennis en vaardigheden te beschikken om de opleiding van je keuze te kunnen volgen. Ook in dit geval ontvang je een Bewijs van Toelating. Voor meer informatie over profiel- en/of vakkenpakketeisen havo en vwo [klik hier](#).

Op de [webpagina van de deficiëntietoets](#) vind je meer informatie.



3. Intake (Studiekeuzecheck)

Door middel van de Intake krijg je een beter beeld van de studie. Je kunt daarmee zelf vaststellen of de opleiding bij je past. Meer informatie kun je ook vinden onder [Intake](#) op de website en in de uitgebreide Intake regels in Hoofdstuk 2 van de [CSA-gids](#), hieronder vind je een overzicht van de belangrijkste punten van deze regels.

3.1 Voor wie geldt de Intake?

Voor de meeste voltijd bachelor- en associate degree-opleidingen en een aantal deeltijd en duale opleidingen is deelname aan en afronden van alle onderdelen van de Intake bij Inholland verplicht, het is een inschrijfvoorwaarde. Dit geldt voor alle aanmelders, ongeacht in welk land je woont op het moment van aanmelding. Kijk voor de deelnemende opleidingen ook op het overzicht op de Intake pagina op de website. Uitgezonderd van de Intake zijn:

- De meeste deeltijd of duale opleidingen
- Opleidingen met een toelatingsonderzoek/selectie op basis van aanvullende eisen
- Opleidingen met een numerus fixus
- Masteropleidingen
- Studenten die met goedkeur van de examencommissie starten in een hoger jaar

3.2 Verplichte onderdelen Intake

Na aanmelden ontvang je een mail met daarin de link naar Selfservice waar je kunt vinden welke verplichte Intake onderdelen voor jou gelden. De onderdelen zijn afhankelijk van waar je woont op het moment van aanmelding:

Woon je in Nederland

- Een online Intake vragenlijst¹.
- De Intake -activiteit van de opleiding: ná het afronden van de online vragenlijst, neem je hieraan deel. Een afspraak hiervoor plan je in via Selfservice.
- Eventueel een huiswerkopdracht: Voor een aantal opleidingen geldt dat je deze voorafgaand aan de activiteit van de opleiding moet maken.
- Een Intake advies: Wanneer je alle Intake onderdelen hebt afgerond, ontvang je via de CSA, het advies van de opleiding per mail of post.

1 Het resultaat van de online Intake vragenlijst is een kort startprofiel waarin jouw krachten, kansen en aandachtspunt beschreven worden. Dit profiel is onderdeel van jouw Intake activiteit met de opleiding en wordt ook ingezet na de start van jouw studie. Meer hierover vind je ook in de [CSA-gids](#) onder paragraaf 2.6.

De Intake rond je af met een Intake advies. Dit advies geldt alleen voor het studiejaar waarvoor je de aanmelding gedaan hebt. Per verplicht Intake onderdeel kan de geldigheidstermijn binnen een studiejaar verschillen. Meer informatie hierover staat in paragraaf 2.8 van de [CSA-gids](#).

Woon je in het buitenland

- Een online Intake vragenlijst².
- Een verplicht online Intake gesprek met de opleiding: na het afronden van de online vragenlijst neem je, afhankelijk van het resultaat, deel aan het gesprek. Op de Intake pagina in [Selfservice](#) zie je of een gesprek voor jou geldt.
- Eventueel een huiswerkopdracht: Voor een aantal opleidingen geldt dat je deze voorafgaand aan de activiteit van de opleiding moet maken.
- Intake advies: Als het verplichte gesprek niet voor jou geldt, ontvang je direct na het afronden van de online vragenlijst een advies per mail. Als het verplichte gesprek wel voor jou geldt, ontvang je via de CSA, het advies van de opleiding per mail.

3.3 Aanmelddatum Hoger Onderwijs vs. het Intake-advies en mogelijke inschrijving

Het gevolg van het advies dat je ontvangt is afhankelijk van de datum waarop je je eerste aanmelding binnen het hoger onderwijs hebt gedaan voor het aankomende studiejaar.

3.3.1 Intake advies: Aanmelddatum tot en met 1 mei

- **Match - Positief advies (eventueel met aandachtspunten)**
Met dit advies (eventueel met aandachtspunten) mag je in september, mits jouw inschrijfdossier compleet is, beginnen met je opleiding.
- **Geen match - Negatief advies**
Met dit advies kun je in september, mits jouw inschrijfdossier compleet is beginnen met je opleiding. Denk wel goed na over je keuze en de reden waarom er geen match is.

3.3.2 Intake advies: Aanmelddatum na 1 mei tot en met 1 augustus

- **Match - Positief advies (eventueel met aandachtspunten)**
Met dit advies (eventueel met aandachtspunten) mag je in september, mits jouw inschrijfdossier compleet is, beginnen met je opleiding.
- **Geen match - Negatief advies**
Dit advies kan alleen afgegeven worden als de Intake voor jou verplicht is en je aanmelding valt onder de uitzonderingen (zie [3.4](#)). Met dit advies kun je in september, mits jouw inschrijfdossier compleet is, beginnen met je opleiding. Denk wel goed na over je keuze en de reden waarom er geen match is.

2 Het resultaat van de online Intake vragenlijst is een kort startprofiel waarin jouw krachten, kansen en aandachtspunt beschreven worden. Dit profiel is onderdeel van jouw Intake activiteit met de opleiding en wordt ook ingezet na de start van jouw studie. Meer hierover vind je ook in de [CSA-gids](#) onder paragraaf 2.6.

De Intake rond je af met een Intake advies. Dit advies geldt alleen voor het studiejaar waarvoor je de aanmelding gedaan hebt. Per verplicht Intake onderdeel kan de geldigheidstermijn binnen een studiejaar verschillen. Meer informatie hierover staat in paragraaf 2.8 van de [CSA-gids](#).

- **Negatief bindend advies**

Dit advies wordt afgegeven als er uit de Intake blijkt dat er geen match is tussen jou en de opleiding van jouw keuze. Omdat jij je ná 1 mei voor het eerst aangemeld hebt, is dit advies bindend en kun je niet starten met deze opleiding. Jouw aanmelding zal door de CSA worden geannuleerd.

3.3.3 Aanmelddatum na 1 augustus tot en met 31 augustus

Deelname aan de Intake voor een inschrijving per 1 september is niet meer mogelijk. Je kunt niet worden ingeschreven voor een opleiding waarvoor een Intake geldt, tenzij een Intake voor jou verplicht is en je aanmelding valt onder de uitzonderingen in [3.4](#).

3.4 Uitzonderingen aanmelddatum na 1 mei tot en met 31 augustus

- **BSA ná 1 mei voor het lopende studiejaar**

Heb jij een BSA ontvangen voor het lopende studiejaar, dan kun jij je nog voor een nieuwe opleiding aanmelden na 1 mei tot en met 31 augustus. De Intake is dan ook verplicht, maar je kunt geen bindend negatief advies krijgen

- **Switchen na een aanmelding binnen het Hoger Onderwijs uiterlijk op 1 mei**

Heb jij je op uiterlijk 1 mei aangemeld voor een opleiding binnen het Hoger Onderwijs, dan heb je na 1 mei de mogelijkheid om alsnog een aanmelding te doen voor een andere opleiding tot uiterlijk 31 augustus. De Intake voor deze aanmelding is ook dan verplicht, maar je kunt geen negatief bindend advies krijgen

3.5 Tussentijds aanmelden en februari-instroom vs. Intake

De benoemde punten in paragraaf 3.3 en 3.4 zijn alleen geldig voor aanmelding voor de septemberinstroom. Als je een tussentijdse aanmelding doet (dus op of na 1 september) of je aanmeldt voor de februari-instroom en de Intake is voor jou verplicht, ontvang je een bericht van de CSA over deelname aan de Intake. Voor aanvullende voorwaarden met betrekking tot de Intake bij tussentijds aanmelden en de februari-instroom, zie Hoofdstuk 2 van de [CSA-gids](#).

Bij aanmelding op of na 1 september of de februari-instroom ontvang je - na afronding van jouw Intake - één van de onderstaande adviezen ontvangen:

- **Match - positief advies (eventueel met aandachtspunten)**

Met dit advies (eventueel met aandachtspunten) mag je tussentijds of in de februari-instroom beginnen met je opleiding, mits jouw inschrijfdossier compleet is.

- **Geen match - negatief advies**

Dit geldt alleen bij vrijwillige deelname aan de Intake. Denk wel goed na over de reden waarom er geen match is. Als je toch zeker bent van jouw studiekeuze, dan kun je doorgaan met het verder compleet maken van jouw inschrijfdossier.

- **Geen match - negatief bindend advies**

Dit advies wordt afgegeven bij een verplichte Intake als er uit de Intake blijkt dat er geen match is tussen jou en de opleiding van jouw keuze. Dit advies is bindend en je kunt niet starten met de opleiding. Jouw aanmelding zal door de CSA worden geannuleerd.

Als je vanwege het advies of om een andere reden kiest voor een andere opleiding bij Inholland, controleer dan altijd via [het overzicht](#) op de Intake pagina of je voor die opleiding nogmaals deel moet nemen aan een Intake.

3.6 Niet deelnemen aan een verplichte Intake

Als je niet aan (een onderdeel van) de Intake deelneemt terwijl deze wel verplicht is, dan kun je niet worden ingeschreven voor de opleiding waarvoor je je hebt aangemeld. Je ontvangt van de CSA daarover bericht per mail en per post.



4. Collegegeld

Er zijn twee categorieën [collegegeld](#), met daarin verschillende tarieven: het wettelijk collegegeld waarvan de hoogte elk jaar door de overheid wordt vastgesteld en het instellingscollegegeld dat door Inholland zelf wordt bepaald (zie paragraaf [4.10](#)). Welk collegegeld je betaalt is wettelijk vastgesteld en afhankelijk van o.a. de opleidingsvorm (voltijd, deeltijd, duaal), je nationaliteit en eerder behaalde diploma's. De betaling van je collegegeld regel je via Studielink met een machtiging (zie paragraaf [4.6](#)).

4.1 Wettelijk collegegeld

Om in aanmerking te komen voor het wettelijk collegegeld moet je aan een tweetal voorwaarden voldoen:

1. Je bent in bezit van de Nederlandse, Surinaamse of Zwitserse nationaliteit of de nationaliteit van een [EER-lidstaat](#). Of je hebt een verblijfsvergunning type II, III, IV, V of type I met bepaalde voorwaarden. Meer informatie over hierover kan je vinden op de website van [DUO](#).
2. Je hebt niet na 1 september 1991 bij een bekostigde instelling al een bachelorgraad behaald als je je inschrijft voor een bacheloropleiding. Je hebt geen mastergraad behaald als je je inschrijft voor een masteropleiding, of een daaraan gelijkwaardig examen. En je hebt nog geen enkele graad in het hoger onderwijs behaald als je je inschrijft voor een associate degree-opleiding. Of je aan deze eisen voldoet, wordt getoetst op basis van de bij DUO geregistreerde diploma's.

Je valt onder de uitzonderingen als:

- Je al een graad hebt behaald, maar nu voor het eerst een graad wilt halen voor een onderwijs- of gezondheidszorgopleiding.
- Je een tweede opleiding volgt die je gestart bent vóór het behalen van de eerste graad en die niet onderbroken is geweest.

Voor studiejaar 2026-2027 - start 1 september 2026 - bedraagt het wettelijk collegegeld:

- Bachelor/Associate degree voltijd/duaal € 2.694
- Bachelor/Associate degree deeltijd € 2.253
- Master duaal/deeltijd € 2.694

Voor studiejaar 2026-2027 - start 1 februari 2027 - bedraagt het wettelijk collegegeld:

- Bachelor/Associate degree voltijd/duaal € 1.572
- Bachelor/Associate degree deeltijd € 1.315
- Master duaal/deeltijd € 1.572

4.2 Instellingscollegegeld

Voldoe je niet aan de voorwaarden voor het wettelijk collegegeld dan betaal je het instellingscollegegeld. Anders dan bij het wettelijk collegegeld bestaat bij tussentijdse uitschrijving slechts een beperkt recht op (zie paragraaf [6.6](#)).

Voor studiejaar 2026-2027 - start 1 september 2026 - bedraagt het instellingscollegegeld:

- Bachelor/Associate degree voltijd/duaal € 10.360
- Bachelor/Associate degree deeltijd € 9.976
- Master voltijd/ duaal € 10.360
- Master Pedagogiek € 9.976
- Master deeltijd € 9.293

Voor studiejaar 2026-2027- start 1 februari 2027 - bedraagt het instellingscollegegeld:

- Bachelor/Associate degree voltijd/duaal € 6.043
- Bachelor/Associate degree deeltijd € 5.820
- Master deeltijd € 5.421

4.3 Uitzonderingen op wettelijk en instellingscollegegeld

Is een van onderstaande zaken op jou van toepassing?

- Vervul je in Studiejaar 2026-2027 een bestuursfunctie?
- Heb je in het verleden een samengesteld programma gevolgd en graad behaald bij een voorganger van Hogeschool Inholland?
- Heb je eerder een getuigschrift behaald dat gelijkwaardig is aan een mastergraad en betrof het een ongedeelde bekostigde opleiding?
- Studeer je Accountancy en moet je alleen één landelijke (kennis) toets afronden?

Dan kan het zijn dat voor jou andere regels gelden. Voor meer informatie zie artikel 1.15.1 in de [CSA gids](#).

4.4 Tussentijdse wijzigingen

Als je pas later in het jaar voldoet aan de voorwaarden voor het wettelijk collegegeld dan ben je tot dat moment het instellingscollegegeld verschuldigd. Voldoe je later in het studiejaar juist niet meer aan de voorwaarden, dan geldt vanaf dat moment het instellingscollegegeld. Beschikken wij over onvolledige gegevens en blijkt bijvoorbeeld gedurende het studiejaar dat je al eerder een graad hebt behaald dan ben je ook met terugwerkende kracht het instellingscollegegeld verschuldigd.

4.5 Meerdere studies

Voor het collegegeld bij een tweede of meer studies gelden de volgende regels:

- Volg je twee of meer studies tegen het wettelijk collegegeld dan betaal je altijd een keer het voltijd tarief, ongeacht de opleidingsvorm. Rond je de eerste studie af, dan mag je de tweede (of volgende) studie tegen het wettelijk tarief afronden, mits je deze tweede studie gestart bent voor het afronden van je eerste studie én de inschrijving van je tweede (of volgende) studie niet onderbroken is.
- Betaal(de) je het wettelijk collegegeld voor de eerste studie op basis van de uitzonderingsregel (zie artikel 1.15 in de [CSA-gids](#)), dan betaal je voor de tweede (of volgende) studie het instellingscollegegeld.
- Volg je een studie bij Hogeschool Inholland tegen het instellingscollegegeld en wil je een tweede studie tegen instellingscollegegeld volgen, dan betaal je voor de tweede studie de helft van het geldende instellingscollegegeld.

Als een tweede inschrijving plaatsvindt bij een andere instelling en je betaalt het wettelijk collegegeld dan overleg je daar het betalingsbewijs van Inholland. Het werkt verder op dezelfde manier. Het betalingsbewijs vraag je aan via [Studielink](#) en als dat niet mogelijk is via de CSA.

4.6 Machtiging via Studielinek

4.6.1 Betaal je zelf?

De betaling van je collegegeld regel je via [Studielinek](#) met een machtiging. Als jouw bank digitaal incasso machtigen ondersteunt dan kom je via Studielinek in jouw eigen internetbankieromgeving en geef je daar de machtiging af. In de andere gevallen geef je jouw betaalgegevens in Studielinek op. Vervolgens kun je direct de machtiging bevestigen. Je kunt daarbij kiezen voor afschrijving van het collegegeld in één keer of in tien termijnen.

Als je start in februari, dan kies je voor afschrijving van het collegegeld in één of in vijf termijnen. Dit geldt voor de resterende maanden van het studiejaar van inschrijving (februari-augustus 2027). Bij betaling in termijnen worden eenmalig administratiekosten van € 24 in rekening gebracht.

Hogeschool Inholland maakt gebruik van doorlopende betaalgegevens. Dit betekent dat de machtigingsgegevens die je bevestigt voor het studiejaar, bij toekomstige studie jaren worden hergebruikt. Je kunt de betaalgegevens nog wel aanpassen via [Studielinek](#), indien gewenst.

Betalen via een doorlopende machtiging kan alleen als je een bankrekening hebt in een SEPA-land.

4.6.2 Betaalt iemand anders?

Als iemand anders voor jou betaalt, geef je dit aan bij het invoeren van de betaalgegevens in [Studielink](#). Vervolgens ontvang je een e-mail met instructies voor de betaler, die jij aan diegene doorstuurt. Je blijft zelf altijd hoofdelijk aansprakelijk voor de inschrijving en de betaling van het collegegeld. Dit geldt ook wanneer een derde toezegt het collegegeld te betalen.

Staat het collegegeldbedrag nog niet in Studielink, dan kun je de machtiging niet meteen bevestigen. Je ontvangt automatisch een mail van Studielink wanneer je de machtiging wel kan bevestigen. In veel gevallen ontvang je deze binnen 24 uur.

4.6.3 Betaalt je werkgever?

Als je werkgever betaalt en een factuur wil ontvangen, upload dan een garantstelling. Dit formulier is beschikbaar in [Selfservice](#). Na ontvangst van het ingevulde formulier sturen wij een factuur naar je werkgever. Je hoeft verder niets in Studielink te doen.

4.7 Incassodata

De incassodata voor de september- en februari-instroom worden vermeld op [onze website](#).

4.8 Uitblijven van betalen

Als jij een machtiging hebt afgegeven voor betaling van het collegegeld en het blijkt dat we (telkens) niet kunnen incasseren van het opgegeven IBAN en blijf jij de betalingsverplichtingen niet nakomen, dan zal jij op eerste verzoek van de hogeschool alsnog het (resterende) verschuldigde bedrag moeten voldoen.

Als wij een verschuldigd (termijn)bedrag twee of meerdere malen alsnog niet kunnen incasseren, dan zal het automatische incassoproces beëindigd worden en het reguliere aanmaantraject van start gaat. Blijft betaling dan nog uit, dan kan dit consequenties hebben voor jouw (her) inschrijving. Verdere uitleg over de [Voorwaarden Betaling en Collegegeld voor machtigen](#) vind je ook op de website en in Hoofdstuk 3, paragraaf 5 van de [CSA-gids](#).

Wil je op 1 september verder met je studie of wil je een andere studie gaan volgen, dan dient de volledige betaalachterstand, inclusief de incassokosten, betaald te zijn voor 1 augustus. Wil je starten met een studie in februari dan dient de betaalachterstand te zijn voldaan voor 1 januari.

4.9 Examengeld extraneus

Een inschrijving als extraneus (ook wel examenstudent genoemd) geeft alleen het recht om tentamens en examens af te leggen. Het volgen van onderwijs is niet toegestaan en je hebt geen recht op studie- en scriptiebegeleiding en je mag geen gebruik maken van voorzieningen. Het examengeld is hoger dan het wettelijk collegegeld. Je kunt niet betalen in termijnen en je hebt geen recht op restitutie bij tussentijdse uitschrijving.

- Tarief extraneus studiejaar 2026-2027 € 3.466

4.10 Vaststelling collegegelden

De overheid bepaalt jaarlijks de hoogte van het voltijd wettelijk collegegeld. De hoogte van het instellingscollegegeld en het wettelijk collegegeld voor duaal en deeltijd worden jaarlijks door het College van Bestuur vastgesteld. Bij instellingscollegegeld is geen sprake van een overheidsbijdrage. De hoogte van het instellingscollegegeld is ongeveer gelijk aan de gemiddelde hoogte van het wettelijk collegegeld per student, verhoogd met de gemiddelde overheidsbijdrage per student per jaar. Voorgaande informatie is van die besluiten afgeleid. Zie ook het '[Overzicht collegegelden 2026-2027](#)', of de pagina over collegegeld op onze website. In dit overzicht worden ook de belangrijkste voorwaarden genoemd om voor een tarief in aanmerking te komen. Die weergave is afgeleid van de [Wet Hoger Onderwijs](#) (WHW), vanaf artikel 7.45.



5. Internationale studenten

In dit hoofdstuk staat de procedure voor EER-studenten en niet EER-studenten beschreven. Heb je alsnog vragen? Stuur dan een mail naar admissions@inholland.nl.

5.1 EER-studenten

Heb je de nationaliteit van een land van de Europese Economische Ruimte (EER), dan hoef je geen verblijfsvergunning aan te vragen. Studie is een verblijfsdoel op grond van het EG-verdrag en studenten met een EER-nationaliteit hebben daarmee rechtmatig verblijf in Nederland. Inschrijving bij de IND is niet verplicht, maar kan wel handig zijn, omdat andere (financiële) instanties hierom kunnen vragen. Heb je de Zwitserse nationaliteit, dan val je ook onder het EG-verdrag, hoewel Zwitserland geen deel uitmaakt van de EU.

5.2 Niet EER-studenten

Heb je de nationaliteit van Australië, Canada, Japan, Monaco, Nieuw-Zeeland, Vaticaanstad, de Verenigde Staten, het Verenigd Koninkrijk of Zuid-Korea, dan heb je een geldige verblijfsvergunning (VVR) nodig om Nederland in te reizen en er te verblijven.

Heb je niet de nationaliteit van een EER-land en ook niet van een van de hierboven genoemde landen, dan heb je een Machtiging Voorlopig Verblijf (MVV) nodig om Nederland in te reizen en moet je daarnaast verblijf aanvragen op basis van voltijdstudie.

Indien je voor jouw studie een verblijfsvergunning nodig hebt, moet je de VVR-procedure voor vertrek naar Nederland aanvragen bij de Centrale Studentenadministratie (CSA). De CSA vraagt, als je op tijd aan alle voorwaarden hebt voldaan, de MVV en VVR voor je aan via een verkorte procedure bij de Immigratie- en Naturalisatie Dienst (IND). Hogeschool Inholland heeft de bevoegdheid om het referentschap te weigeren en niet over te gaan tot het aanvragen van de verblijfsvergunning.

Een verblijfsvergunning moet geldig zijn op 1 september voor de septemberinstroom (en op 1 februari voor de februari-instroom). Uitgebreide informatie over de aanvraag van de VVR op basis van voltijd studie, inclusief voorwaarden, kosten en deadlines zijn te vinden op [onze website](#).

5.3 Voorwaarden verblijfsvergunning t.b.v. studie

Een verblijfsvergunning ten behoeve van studie wordt aangevraagd en afgegeven voor de gehele duur van de opleiding, met een maximum van 4 jaar en 3 maanden. Als deze periode verstreken is en je hebt de opleiding nog niet afgerond, kan de verblijfsvergunning verlengd worden voor de resterende duur van de opleiding. Indien nodig, kun je de verlenging van je verblijfsvergunning aanvragen bij de CSA. Hier zijn kosten aan verbonden (IND leges en administratiekosten). Wanneer je je verblijfsvergunning laat verlopen en je komt uit een land waar je, om naar Nederland te komen, eerst een MVV hebt moeten aanvragen, dan moet je terug naar dit land om opnieuw een MVV aan te vragen.

Om de verblijfsvergunning ten behoeve van studie te mogen behouden, moet je jaarlijks aan een aantal voorwaarden voldoen:

Voor einde huidige studiejaar

- Voldoende studievoortgang. Volgens de wet Modern Migratiebeleid (MoMi) moet de student voldoen aan de minimale studievoortgangseisen (50% van de te behalen studiepunten) die zijn vastgesteld door de [IND](#).

Voor start nieuwe studiejaar

- Aantonen van voldoende financiële middelen waarmee je in je levensonderhoud kan voorzien (de hoogte van het bedrag wordt ieder jaar vastgesteld door de IND).
- Aantonen van een geldige ziektekostenverzekering. Dat kan een verlengingsbewijs van je Aon- of andere studentenverzekering zijn of bewijs van deelname aan de Nederlandse basisverzekering.

5.4 Afmelden studenten met een verblijfsvergunning t.b.v. studie

Als je met een verblijfsvergunning ten behoeve van studie in Nederland studeert word je, zodra jij tussentijds uitgeschreven wordt (bijvoorbeeld in geval van een BSA), je getuigschrift behaalt of niet voldoet aan de studievoortgangvereisten³, afgemeld bij de IND. Hogeschool Inholland verklaart dan aan de IND dat jij niet langer als student staat ingeschreven. Met deze afmelding wordt het referentschap voor jou beëindigd.

5.5 Gevolgen verblijfsvergunning bij overstappen naar Inholland

Als je al een verblijfsvergunning ten behoeve van studie hebt en van onderwijsinstelling verandert, moet het referentschap overgenomen worden door de nieuwe onderwijsinstelling (in dit geval Inholland). Je kunt dit aanvragen via de CSA. Uitgebreide informatie over de benodigde aanvraag inclusief voorwaarden en deadlines zijn te vinden op [onze website](#).

5.6 Inschrijving in de Basisregistratie Personen

Iedereen die langer dan 4 maanden in Nederland komt wonen is verplicht om zich binnen 5 dagen na aankomst als ingezetene te laten inschrijven in de Basisregistratie Personen (BRP). Dit doe je bij de gemeente waar je woont. Bij inschrijving in de BRP kan worden gevraagd om een zogenaamd brondocument: een (gelegaliseerde) geboorteakte. Zorg ervoor dat je je geboorteakte, verklaring van (on)gehuwde staat, huwelijksakte of scheidingsakte bij je hebt of naar Nederland laat sturen.

Het is belangrijk adreswijzigingen binnen vijf dagen na de verhuizing door te geven aan de BRP. De gegevens uit de BRP worden namelijk gekoppeld aan de gegevens van de IND en uitgewisseld met DUO in verband met het recht op studiefinanciering.

3 Tenzij er sprake is van een verdedigbare reden die vastgesteld is door een studentendecaan (zie paragraaf [7.3](#)).

5.7 Werkvergunning voor niet-EU/EER studenten

Kom je niet uit een EER-land, dan mag je maximaal zestien uur per week werken of gedurende drie volledige zomermaanden. Daartoe moet je werkgever een werkvergunning voor 'werkstudent' aanvragen. Je moet dan een Nederlandse basisverzekering afsluiten.

5.8 International Office

Het [International Office op locatie](#) kan je helpen met praktische, niet-studie gerelateerde vragen die je eventueel hebt voordat je naar Nederland komt of nadat je bent gearriveerd. Zij kunnen je o.a. informeren over:

- Het vinden van een woning.
- Het openen van een bankrekening als je nog geen burgerservicenummer (BSN) hebt.
- Het aanvragen van een kennisbeurs (zie paragraaf [5.10](#)).
- Het aanvragen van een tewerkstellingsvergunning (dit kan nodig zijn voor je stage).

5.9 Studiefinanciering / collegegeldkrediet

Er gelden verschillende voorwaarden voor je leeftijd, opleiding en nationaliteit om in aanmerking te komen voor studiefinanciering. Deze voorwaarden vind je op [de website van DUO](#).

Erkende vluchtelingstudenten (verblijfsdocument type III of IV) kunnen via [DUO](#) of via het UAF ([University Assistance Fund](#) / Stichting Vluchteling-Student) informatie krijgen hoe ze in aanmerking kunnen komen voor een financiële ondersteuning vergelijkbaar met studiefinanciering Hoger Onderwijs.

5.10 Kennisbeurs

De [kennisbeurs](#) is een tegemoetkoming ter bevordering van het aantrekken van kwalitatief goede internationale studenten. Als kwalitatief goed wordt gezien een student die zijn opleiding bij de hogeschool binnen de nominale studieduur afrondt (dus 60 credits per jaar behaalt, waarbij vrijstellingen niet meetellen). Als internationale student kom je in aanmerking als je:

- Je voor de eerste keer voor een voltijdse opleiding bij Hogeschool Inholland inschrijft en aansluitend zorgdraagt voor je herinschrijving.
- Niet de EER-, Surinaamse of Zwitserse nationaliteit bezit.
- Het instellingscollegegeld verschuldigd bent, en
- Begonnen bent met jouw studie in of ná studiejaar 2021-2022 (Let op! Verschillende criteria kunnen gelden, afhankelijk van jouw startjaar).

De regeling maakt onderdeel uit van het Studentenondersteuningsfonds van Hogeschool Inholland en het budget voor de kennisbeurzen is begrensd. Voor meer informatie kun je een email sturen naar knowledgegrant@inholland.nl.

Als je eenmalig wisselt van opleiding aan het einde van het eerste of tweede jaar van je inschrijving blijf je onder de regeling vallen als je aan de voorwaarden blijft voldoen. Als je van opleiding wisselt, ontvang je echter nooit meer dan 5 toekenningen voor de oude en nieuwe opleiding tezamen. Daarom moet je de beurs jaarlijks aan vragen. Meer informatie over de aanvraag vind je [hier](#).

5.11 Gedragscode Internationale Student hoger onderwijs

De Gedragscode is een gezamenlijk initiatief van de Nederlandse overheid en de hoger onderwijsinstellingen. De Gedragscode bevat afspraken die instellingen voor hoger onderwijs hebben gemaakt over de omgang met internationale studenten, zoals afspraken over de voorlichting aan deze groep of de (taal)eisen waaraan zij moeten voldoen alvorens ingeschreven te kunnen worden bij een instelling. Op internationalstudy.nl staat de Gedragscode gepubliceerd. Of bekijk de [praatplaat Gedragscode HO](#) voor een beknopt visueel overzicht.



6. Uitschrijven of overstappen

In de volgende paragrafen staan verschillende situaties genoemd met betrekking tot uitschrijven en overstappen. Houd altijd rekening met onderstaande punten:

- Vanaf de datum dat je inschrijving is beëindigd, heb je ook geen recht meer op [studiefinanciering](#) en/of een [studentenreisproduct](#). Je moet dit zelf tijdig laten beëindigen.
- Of en hoeveel collegegeld je terugkrijgt bij uitschrijven staat in paragraaf [6.6](#).
- Schrijf je je uit wegens tijdelijke persoonlijke omstandigheden, bijvoorbeeld ernstige ziekte, en verwacht je later in het studiejaar weer te kunnen starten, bespreek de uitschrijving dan altijd eerst met een studentendecaan. Dit is van belang omdat een tussentijdse inschrijving, dus een inschrijving die niet per 1 september ingaat, alleen in bijzondere gevallen mogelijk is.
- Wanneer je uitgeschreven bent, kun je geen gebruik meer maken van je Inholland mail en je persoonlijke bestanden op het Inholland netwerk. Zorg dat je op tijd eventuele belangrijke documenten hebt overgezet.

6.1 Uitschrijven aan het eind van het studiejaar

Iedereen die zich aan het begin van het studiejaar inschrijft bij een hogeschool of universiteit doet dit voor een volledig studiejaar (bij februari-instroom is dit voor de resterende maanden van het lopende studiejaar). Mocht je tijdens het studiejaar beslissen het volgende jaar niet verder te willen studeren bij Inholland dan kun je dit vanaf medio mei via [Studielink](#) aangeven.

Als je vóór 1 september je verzoek om (her)inschrijving voor het nieuwe studiejaar via Studielink weer intrekt, ben je geen collegegeld verschuldigd voor dat nieuwe studiejaar.

6.2 Uitschrijven op verzoek tijdens het studiejaar

Als je op 1 september staat ingeschreven en je wilt je tijdens het studiejaar uitschrijven dan wordt de inschrijving, met ingang van de maand die volgt op het verzoek, beëindigd.

Wat dit betekent voor eventuele restitutie van het collegegeld kan je vinden in paragraaf [6.6](#). Is de eerste maand dat je niet meer ingeschreven staat juni, juli of augustus, dan word je uitgeschreven per 31 augustus.

De uitschrijving gaat altijd in op de eerste dag van een maand. Je dient je verzoek voor tussentijdse uitschrijving in via [Studielink](#).

6.3 Uitschrijving door de hogeschool

In onderstaande gevallen wordt je inschrijving van rechtswege door de hogeschool beëindigd met ingang van de eerste dag van de maand volgend op het besluit van:

- Een bindend studieadvies (zie [6.4](#)).
- Fraude.
- Het niet respecteren van de grondslag en de doelstelling van de hogeschool.
- Misbruik met betrekking tot de eigen aard van de hogeschool.
- Gedragingen of uitlatingen waaruit ongeschiktheid voor de praktische beroepsuitoefening waarvoor de opleiding opleidt blijkt.

- Het overtreden van de voorschriften met betrekking tot de goede gang van zaken binnen de hogeschool.

Verder kun je worden uitgeschreven als na aanmaning nog steeds het collegegeld niet is voldaan.

Uitschrijving (met terugwerkende kracht) vindt onmiddellijk plaats indien de inschrijving was gebaseerd op een onjuiste status t.a.v. het Nederlanderschap of vreemdelingenstatus.

6.4 Bindend studieadvies (BSA)

Aan het eind van het eerste jaar van inschrijving voor de propedeutische fase van een voltijd-, deeltijd- of duale opleiding brengt de opleiding een advies uit over de voortzetting van je studie. Ook aan het eind van het eerste jaar van inschrijving van een associate degree-opleiding wordt dat advies uitgebracht. Als aan dit advies een afwijzing is verbonden omdat je niet aan de minimumnorm hebt voldaan, moet je stoppen met de opleiding. Dit noemen we het bindend studieadvies (BSA). De volledige regeling over het bindend studieadvies is opgenomen in Hoofdstuk 7 van de [Onderwijs- en Examenregeling](#) (OER) van je opleiding. Meer informatie over het bindend studieadvies kun je ook vinden op [Iris](#).

Wat betekent het bindend studieadvies in de praktijk?

Wat betekent het bindend studieadvies in de praktijk?



Je mag de opleiding - of een opleiding met dezelfde propedeutische fase - niet vervolgen aan Hogeschool Inholland. Je wordt door de hogeschool uitgeschreven (zie ook 6.7). Het eventuele recht op studiefinanciering en/of studentenreisproduct vervalt dan ook.



Je mag na een BSA wel een andere opleiding gaan volgen aan de hogeschool (tenzij het een opleiding betreft met dezelfde propedeutische fase) of een andere instelling. Verander je van opleiding, dan moet je voor die opleiding toelaatbaar zijn en moet je opnieuw in het eerste jaar beginnen en kun je weer een BSA krijgen.



Wil je per se de opleiding waarvoor je een afwijzing hebt ontvangen vervolgen, dan kan dat alleen bij een andere hogeschool.

6.5 Wat zijn de regels voor uitschrijving als je afstudeert?

Bij afstuderen mag je ingeschreven blijven staan tot en met het einde van het studiejaar: 31 augustus. Je hebt dan geen recht meer op restitutie van het collegegeld. Dit geldt ook als de eerste maand dat je niet meer ingeschreven staat juni, juli of augustus is.

Studeer je af in de maand mei of eerder, dan beëindigt de hogeschool jouw inschrijving per het einde van de betreffende maand. Je komt dan in aanmerking voor restitutie van het resterende collegegeld.

Let op! De voorgestelde datum voor je uitschrijving heeft consequenties voor het gebruik van studiefinanciering of je studentenreisproduct (zie ook paragraaf [6.7](#)).

De uitschrijfdatum bij afstuderen wordt bepaald door de datum waarop je met succes aan de laatste onderwijsactiviteit hebt deelgenomen of je eindgesprek hebt gehad.

De Centrale Studentenadministratie (CSA) verwerkt de uitschrijving op het moment dat de examencommissie heeft vastgesteld dat je bent afgestudeerd. Studeer je laat in een maand af, dan kun je de inschrijving ook per het einde van de volgende maand laten beëindigen. Wil je op een ander moment worden uitgeschreven, dan kun je je verzoek mailen aan de CSA. Dien dit verzoek pas in als je 100% zeker weet dat je bent afgestudeerd.

De examencommissie neemt het initiatief tot uitreiking van het getuigschrift. Uitreiking van het getuigschrift vindt overigens nooit plaats zonder verklaring van de CSA aan de examencommissie dat aan alle voorwaarden voor inschrijving is voldaan en er geen betaalachterstand bestaat.

6.6 Hoeveel collegegeld wordt gerestitueerd?

6.6.1 Als je wettelijk collegegeld betaalt

Als je je in de loop van een studiejaar uitschrijft of wordt uitgeschreven, dan wordt het verschuldigde collegegeld verminderd met een twaalfde deel voor elke maand die je niet meer staat ingeschreven. Behalve als de beëindiging van jouw inschrijving met ingang van juni, juli of augustus plaatsvindt.

Heb je het volledige collegegeld in een keer voldaan, of is er meer geïncasseerd dan het nieuwe verschuldigde bedrag, dan wordt het te veel betaalde bedrag binnen 3 weken na het verwerken van de uitschrijving gerestitueerd. Het geld wordt altijd teruggestort naar de rekening waarvan het is geïncasseerd of overgemaakt. In de mail die je ontvangt met de bevestiging van uitschrijving staat het totaal verschuldigde bedrag voor de ingeschreven periode. Sta je nog voor een andere opleiding bij de hogeschool ingeschreven en is er voor die inschrijving (nog) niet apart betaald, dan ontvang je geen restitutie.

6.6.2 Als je instellingscollegegeld betaalt

Als je je in de loop van een studiejaar uitschrijft of je wordt uitgeschreven, vindt er beperkt of geen restitutie van het collegegeld plaats.

Als je bent gestart per 1 september, dan ben je bij tussentijdse uitschrijving in de maanden:

- September tot en met februari collegegeld verschuldigd tot 1 maart.
- Maart tot en met mei collegegeld verschuldigd tot einde van de maand waarin je ingeschreven staat.
- Juni tot en met augustus collegegeld verschuldigd tot en met 31 augustus.

Ben je gestart per 1 februari, dan ben je bij een tussentijdse uitschrijving collegegeld verschuldigd tot en met 31 augustus.

Schrijf je je uit wegens door Hogeschool Inholland erkende zwaarwegende persoonlijke omstandigheden (overmacht) en heb je dit besproken met een studentendecaan, dan kun je afhankelijk van het advies van de studentendecaan eerder uitgeschreven worden en is eventueel restitutie mogelijk.

Als je tussentijds uitgeschreven wordt wegens een bindend studieadvies of omdat je afgestudeerd bent, dan ben je met ingang van de eerste maand dat je uitgeschreven bent geen collegegeld meer verschuldigd voor de resterende maanden. Behalve als jouw uitschrijving met ingang van de maanden juni, juli of augustus is. Ook hier geldt dat restitutie niet plaatsvindt als je bij Hogeschool Inholland nog voor een andere opleiding staat ingeschreven en voor die inschrijving (nog) niet apart is betaald.

Als restitutie mogelijk is, bedraagt die een twaalfde deel van het verschuldigde collegegeld voor elke maand dat je niet meer staat ingeschreven. Behalve als jouw uitschrijving met ingang van de maanden juli of augustus is, dan is restitutie niet mogelijk.

6.6.3 Bij overlijden

Als een student in de loop van het studiejaar is overleden, wordt voor elke volgende maand na het overlijden, een twaalfde van het betaalde collegegeld automatisch teruggestort naar het rekeningnummer waarvan het collegegeld oorspronkelijk is geïncasseerd.

6.7 Consequenties uitschrijving

6.7.1 Bij Inholland

Na je uitschrijving heb je geen recht meer op het volgende:

- Toegang tot faciliteiten van de hogeschool
- Het volgen van colleges
- Toegang tot het studentenaccount⁴
- Software licenties

4 **Let op!** Je kunt dan ook niet meer bij je e-mail. Zorg er dus voor dat je belangrijke documenten op tijd opslaat op je eigen PC/laptop.

6.7.2 Voor je studiefinanciering

Met ingang van de eerste van de maand waarin je bent uitgeschreven heb je geen recht meer op studiefinanciering. Je moet zelf, via de website van [DUO](#), doorgeven dat je de studiefinanciering wilt beëindigen.

6.7.3 Voor je studentenreisproduct

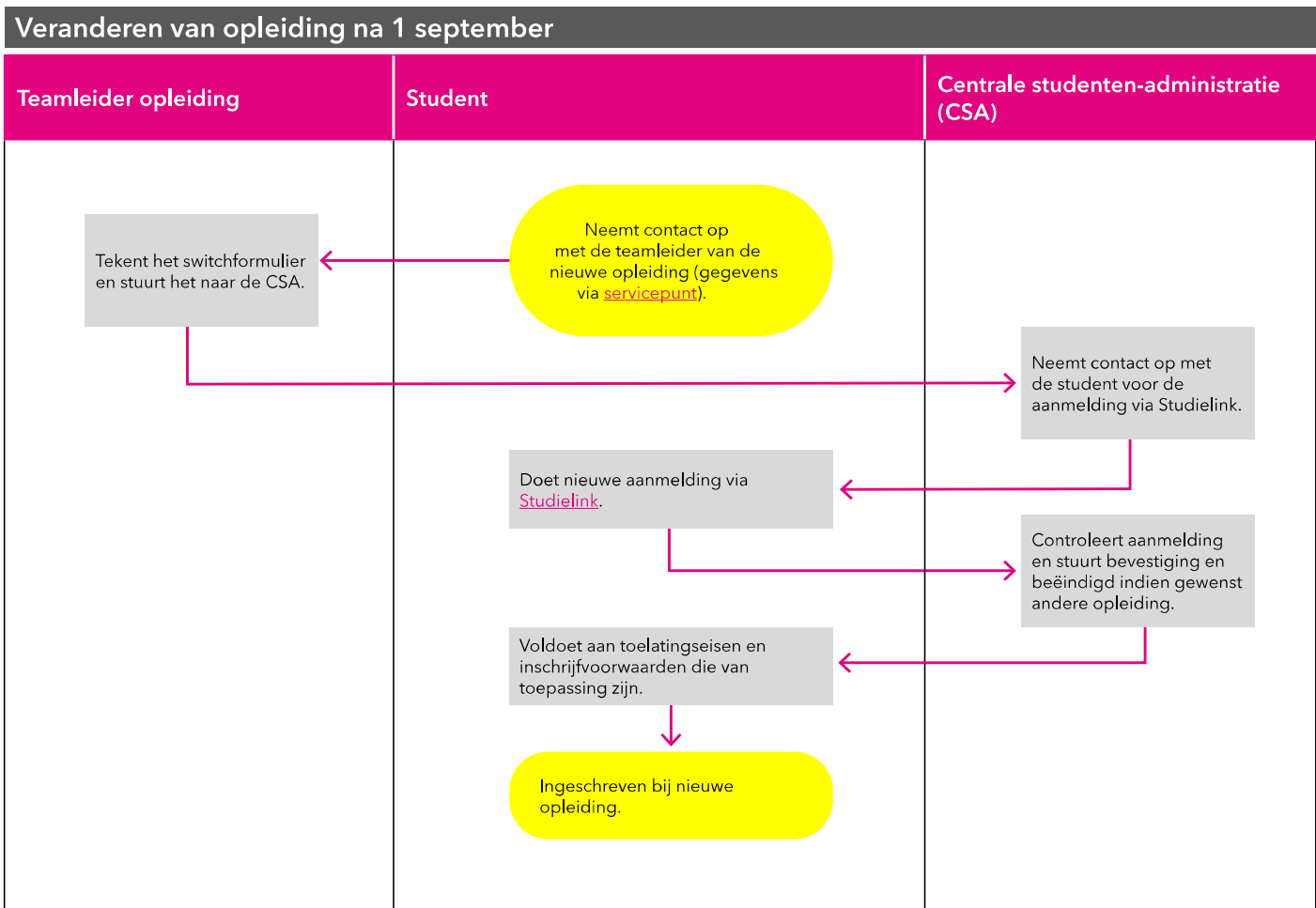
Ook ben je verplicht je studentenreisproduct stop te zetten. Dit moet uiterlijk de tiende dag van de eerste maand waarin je geen recht meer hebt op studiefinanciering. Gedurende deze tien dagen mag je niet met je studentenreisproduct reizen. Doe je dat wel, dan kan het OV-bedrijf je een boete opleggen. De volledige regeling over het activeren en stopzetten van je studentenreisproduct vind je op de website van [DUO](#).

6.7.4 Voor je verblijfsvergunning

Verblijf je op grond van een verblijfsvergunning voor studie in Nederland, dan verlies je je verblijfsrecht zodra je jezelf uitschrijft (zie ook hoofdstuk [5.3](#)).

6.8 Veranderen van opleiding

Als je tijdens het studiejaar wil veranderen van opleiding(svorm en/of locatie), volg dan onderstaande stappen:



Aandachtspunten:

- Als je verandert van een voltijd- naar een deeltijdopleiding heb je geen recht meer op studiefinanciering en studentenreisproduct vanaf het moment dat de eerste inschrijving is afgelopen.
- Als je verandert van een deeltijd- naar een voltijdopleiding betaal je het verschil bij tussen het collegegeld voor deeltijd en voltijd.
- Je kunt studievertraging oplopen vanwege de andere inrichting van het studieprogramma of omdat het moment van overstap ongunstig is.
- Je moet voldoen aan de toelatings- en inschrijffvoorwaarden die van toepassing zijn voor de nieuwe opleiding. Je dient in veel gevallen te beschikken over een positief Intake advies als dat uit de reguliere regels voor de Intake volgt.



7. Klachten en Geschillen

Als je het niet eens bent met een beslissing over de inschrijving, beëindiging van de inschrijving of over het te betalen of terug te betalen collegegeld, dan kun je bezwaar maken en vervolgens eventueel beroep instellen.

7.1 Bezwaarprocedure

Het bezwaarschrift moet worden gericht aan het College van Bestuur van de hogeschool en de indiening gaat via de afdeling Geschillen (geschillen@inholland.nl). Het bezwaarschrift wordt behandeld door de Adviescommissie Bezwaarschriften. De termijn voor het indienen bedraagt zes weken na verzending van de beslissing van de Centrale Studentenadministratie. Een en ander wordt ook precies in de brief of e-mail met de beslissing aangegeven.

7.2 Beroepsprocedure

Ben je het met de beslissing op je bezwaarschrift niet eens, dan kun je hiertegen nog beroep instellen bij de [Raad van State](#). Doe dit bij voorkeur via de optie [Veilig mailen](#) die zij aanbieden. In het beroepschrift moet je in elk geval de volgende contactgegevens vermelden: naam, adres, telefoonnummer en e-mailadres. Meer informatie vind je op de website van de Raad van State. De termijn voor het indienen van het beroepschrift bedraagt eveneens zes weken na verzending van de beslissing van het College van Bestuur.

7.3 Studentendecaan

Mocht je, als je staat ingeschreven als student, een bezwaar- of beroepsprocedure overwegen, dan adviseren we je eerst contact op te nemen met een studentendecaan van jouw [locatie](#) (kijk bij Contact > Studentendecaan). De studentendecanen zijn er voor studenten die te maken kunnen hebben met studievertraging als gevolg van [persoonlijke situaties](#), zoals bijvoorbeeld ziekte, familieomstandigheden, studeren met een functiebeperking, psychische problemen, topsport, enz.. De studentendecaan bespreekt met jou wat jij nodig hebt om zo goed mogelijk te kunnen studeren. Het is belangrijk dat je je tijdig meldt als er sprake is van bijzondere omstandigheden. Met name in het eerste jaar, wanneer je te maken hebt met de [BSA norm](#), is het belangrijk dat je niet wacht met het melden van je omstandigheden.